



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

EDITAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2026
MODO DE DISPUTA ABERTO
EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESA E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

PROCESSO Nº: 1022/2026 de 13/02/2026.

MODALIDADE: PREGÃO

FORMA: ELETRÔNICO

EDITAL Nº: 030/2026

ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO: DIA 31/07/2026 às 14h.

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM.

Torna-se público que o **MUNICÍPIO DE COMENDADOR LEVY GASPARIAN**, através do Gabinete do Prefeito, localizado na Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro, Comendador Levy Gasparian/RJ, a Agente de Contratação/Pregoeira e equipe de apoio, designados pela Portaria nº 017/2026/GP de 06/01/2026, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO, na forma ELETRÔNICA**, tendo como critério de julgamento o **MENOR PREÇO POR ITEM** nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é o “registro de preços para a aquisição de material de expediente, com entrega parcelada, para atender os equipamentos da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos de Comendador Levy Gasparian/RJ”, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1. Os recursos necessários à aquisição do objeto ora licitado correrão pelo código de despesa abaixo enumerado do orçamento vigente do Município de Comendador Levy Gasparian:

SECRETARIA	DOTAÇÃO	ELEMENTO DE DESPESA	FICHA	FONTE
DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DIREITOS HUMANOS	40.40.08.244.0028.2130	3.3.90.30.00	612	2660

2.2. O demonstrativo contendo a estimativa prevista encontra-se no processo nº 1022/2026, no valor total máximo de **R\$ 28.121,75 (vinte e oito mil e cento e vinte e um reais e setenta e cinco centavos)**.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO	SUBTOTAL ESTIMADO
1	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR VERMELHA	30	UND	R\$ 2,04	R\$ 61,20
2	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR AZUL MARINHO	30	UND	R\$ 2,04	R\$ 61,20
3	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR VERDE	30	UND	R\$ 2,04	R\$ 61,20
4	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR ROSA	30	UND	R\$ 2,04	R\$ 61,20
5	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR BRANCA	30	UND	R\$ 2,04	R\$ 61,20
6	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR AMARELA	30	UND	R\$ 2,04	R\$ 61,20
7	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M – COR AZUL CLARO	30	UND	R\$ 2,04	R\$ 61,20
8	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR PINK	30	UND	R\$ 2,04	R\$ 61,20
9	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR VERMELHA	30	UND	R\$ 5,99	R\$ 179,70
10	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR AZUL.	30	UND	R\$ 5,99	R\$ 179,70
11	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR VERDE.	30	UND	R\$ 5,99	R\$ 179,70
12	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS	30	UND	R\$ 5,99	R\$ 179,70



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR ROSA.				
13	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR BRANCA.	30	UND	R\$ 5,99	R\$ 179,70
14	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR AMARELA.	30	UND	R\$ 5,99	R\$ 179,70
15	PAPEL MANÍLIA KRAFT PURO, 100% CELULOSE DE ALTA RESISTÊNCIA, MEDINDO 60 CM X 50 MTRS	10	UND	R\$ 66,99	R\$ 669,90
16	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR VERMELHA.	20	UND	R\$ 3,52	R\$ 70,40
17	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR AZUL ESCURO.	20	UND	R\$ 3,52	R\$ 70,40
18	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR VERDE ESCURO.	20	UND	R\$ 3,52	R\$ 70,40
19	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR ROSA	20	UND	R\$ 3,52	R\$ 70,40
20	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR BRANCA	20	UND	R\$ 3,52	R\$ 70,40
21	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR AMARELA	20	UND	R\$ 3,52	R\$ 70,40
22	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR ROXO	20	UND	R\$ 3,52	R\$ 70,40
23	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40	20	UND	R\$ 3,52	R\$ 70,40



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR AZUL CLARO				
24	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR VERDE CLARO	20	UND	R\$ 3,52	R\$ 70,40
25	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM ESPESSURA DE 2 MM, COR PRETA	40	UND	R\$ 4,52	R\$ 180,80
26	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM ESPESSURA DE 2 MM, COR VERMELHA	40	UND	R\$ 4,19	R\$ 167,60
27	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM ESPESSURA DE 2 MM, COR AZUL	40	UND	R\$ 4,52	R\$ 180,80
28	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM ESPESSURA DE 2 MM, COR VERDE.	40	UND	R\$ 4,19	R\$ 167,60
29	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM ESPESSURA DE 2 MM, COR ROSA.	40	UND	R\$ 4,52	R\$ 180,80
30	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM ESPESSURA DE 2 MM, COR BRANCA.	40	UND	R\$ 4,52	R\$ 180,80
31	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM ESPESSURA DE 2 MM, COR DOURADA.	40	UND	R\$ 4,52	R\$ 180,80
32	FOLHA E.V.A ESTAMPADO, MEDINDO 60X 40 CM, COM ESPESSURA DE 2 MM, ESTAMPAS VARIADAS.	20	UND	R\$ 4,52	R\$ 90,40
33	FOLHA PAPEL CAMURÇA, COM SURPERFÍCIE AVELUDADA E MACIA, MEDINDO 60 X 40 CM, COR VERMELHA.	20	UND	R\$ 2,09	R\$ 41,80
34	FOLHA PAPEL CAMURÇA, COM SURPERFÍCIE AVELUDADA E MACIA, MEDINDO 60 X 40 CM, COR ROSA.	20	UND	R\$ 2,09	R\$ 41,80
35	FOLHA PAPEL CAMURÇA, COM SURPERFÍCIE AVELUDADA E MACIA, MEDINDO 60 X 40 CM, COR BRANCA.	20	UND	R\$ 2,09	R\$ 41,80



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

36	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR DOURADO.	40	UND	R\$ 2,03	R\$ 81,20
37	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR VERMELHO.	40	UND	R\$ 1,86	R\$ 74,40
38	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR AZUL.	40	UND	R\$ 1,86	R\$ 74,40
39	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR VERDE.	45	UND	R\$ 1,86	R\$ 83,70
40	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR ROSA.	40	UND	R\$ 1,86	R\$ 74,40
41	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR LILÁS.	40	UND	R\$ 1,86	R\$ 74,40
42	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR LARANJA.	40	UND	R\$ 1,86	R\$ 74,40
43	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR PRETA.	20	UND	R\$ 4,36	R\$ 87,20
44	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR AZUL.	20	UND	R\$ 5,52	R\$ 110,40
45	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR ROSA.	20	UND	R\$ 5,52	R\$ 110,40
46	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR BRANCA.	2	UND	R\$ 5,52	R\$ 11,04
47	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE	20	UND	R\$ 5,52	R\$ 110,40



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR VERDE				
48	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR AMARELO	20	UND	R\$ 5,52	R\$ 110,40
49	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR LARANJA	20	UND	R\$ 5,52	R\$ 110,40
50	PAPEL CONTACT DECORADO 45 CM X 1 M ESTAMPAS SORTIDAS	30	UND	R\$ 8,06	R\$ 241,80
51	PAPEL CONTACT 45 CM X 1 M, LISO, COR TRANSPARENTE	30	UND	R\$ 9,72	R\$ 291,60
52	PAPEL CONTACT 45 CM X 1 M, LISO, COR BRANCA	30	UND	R\$ 9,72	R\$ 291,60
53	PAPEL CONTACT 45 CM X 1 M, LISO, COR VERMELHA	30	UND	R\$ 9,72	R\$ 291,60
54	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, INCOLOR	30	UND	R\$ 4,20	R\$ 126,00
55	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, VERMELHO	30	UND	R\$ 1,20	R\$ 36,00
56	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, ROSA	30	UND	R\$ 1,20	R\$ 36,00
57	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, VERDE	30	UND	R\$ 1,20	R\$ 36,00
58	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, AZUL	30	UND	R\$ 1,20	R\$ 36,00
59	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, AMARELO	30	UND	R\$ 1,20	R\$ 36,00
60	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, LILÁS	30	UND	R\$ 1,20	R\$ 36,00
61	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, LARANJA.	30	UND	R\$ 1,20	R\$ 36,00



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

62	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M², COR BRANCA	65	UND	R\$ 1,49	R\$ 96,85
63	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M², COR AZUL	35	UND	R\$ 1,73	R\$ 60,55
64	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M², COR VERDE	35	UND	R\$ 1,73	R\$ 60,55
65	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M², COR AMARELA	35	UND	R\$ 1,73	R\$ 60,55
66	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M², COR ROSA	35	UND	R\$ 1,73	R\$ 60,55
67	PAPEL SULFITE TAMANHO A4, PACOTE COM 100 FOLHAS, CORES VARIADAS	20	PCT	R\$ 15,99	R\$ 319,80
68	PAPEL SULFITE TAMANHO A4, PACOTE COM 500 FOLHAS, BRANCO, CAIXA COM 10 UNIDADES	20	CX	R\$ 224,99	R\$ 4.499,80
69	GUARDANAPOS DE PAPEL PARA DECOUPAGE, DECORATIVO, COM MEDIDA APROXIMADA 33 X 33 CM, FOLHA TRIPLA, ESTAMPAS VARIADAS	25	UND	R\$ 14,96	R\$ 374,00
70	ENVELOPE DE PAPEL OFF-SET BRANCO, COM MEDIDA APROXIMADA 22,9 X 32,4 CM IDEAL PARA FOLHA A4, GRAMATURA 90G, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	10	PCT	R\$ 56,32	R\$ 563,20
71	ENVELOPE DE PAPEL OFF-SET COLORIDO, COM MEDIDA APROXIMADA 10 X 15 CM, GRAMATURA 63G/M², EMBALAGEM COM 500 UNIDADES	5	PCT	R\$ 66,32	R\$ 331,60
72	BOLA EM ISOPOR, 100 MM, MULTIUSO, PACOTE COM 10 UNIDADES.	10	PCT	R\$ 21,66	R\$ 216,60
73	BOLA EM ISOPOR, 30 MM, MULTIUSO, PACOTE COM 10 UNIDADES	10	PCT	R\$ 10,49	R\$ 104,90
74	CANETA MARCADOR DE QUADRO BRANCO, PONTA DE POLIÉSTER 6.0 MM, COR PRETA EMBALAGEM COM 10 UNIDADES	5	CX	R\$ 49,32	R\$ 246,60



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

75	CANETA MARCADOR DE QUADRO BRANCO, PONTA DE POLIÉSTER 6.0 MM, COR VERMELHA, EMBALAGEM COM 10 UNIDADES	5	CX	R\$ 49,32	R\$ 246,60
76	CANETA MARCADOR DE QUADRO BRANCO, PONTA DE POLIÉSTER 6.0 MM, COR AZUL, EMBALAGEM COM 10 UND	5	CX	R\$ 49,32	R\$ 246,60
77	PINCEL COM CERDAS SINTÉTICAS, Nº 6.	20	UND	R\$ 8,83	R\$ 176,60
78	PINCEL COM CERDA SINTÉTICA, Nº8	20	UND	R\$ 27,66	R\$ 553,20
79	PINCEL COM CERDAS SINTÉTICA, FORMATO REDONDO, Nº10	20	UND	R\$ 29,99	R\$ 599,80
80	PINCEL COM CERDAS SINTÉTICA, FORMATO LÍNGUA DE GATO, Nº12	10	UND	R\$ 35,32	R\$ 353,20
81	CADERNO DE DESENHO, DIMENSÕES: 200 MM DE COMPRIMENTO X 275 MM DE LARGURA • MIOLO: PAPEL OFFSET, BRANCO, GRAMATURA MÍNIMA 63G/M² • CAPA E CONTRACAPA FLEXÍVEIS: PAPEL CARTÃO DUPLEX, GRAMATURA MÍNIMA 230G/M, 48 FOLHAS	100	UND	R\$ 10,99	R\$ 1.099,00
82	CADERNO BROCHURA, CAPA DURA, FOLHAS PAUTADAS, FORMATO: 140MM X 200MM, GRAMATURA: 56 G/M², 96 FOLHAS	30	UND	R\$ 6,99	R\$ 209,70
83	BORRACHA NATURAL, BRANCA 60 PARA LÁPIS E LAPISEIRA, SEM NENHUM CORANTE, ISENTA DE SUBSTÂNCIA TÓXICA, MACIA, CAPAZ DE APAGAR TOTALMENTE A ESCRITA SEM BORRAR OU MANCHAR O PAPEL, CAIXA CONTENDO 60 UNIDADES	4	CX	R\$ 25,66	R\$ 102,64
84	LIVRO DE ATA, NUMERADO, CAPA DURA, 200 FOLHAS	10	UND	R\$ 31,66	R\$ 316,60
85	LIVRO DE HISTÓRIAS INFANTINS, CAPA DURA, IDIOMA PORTUGUÊS,CONTENDO DIVERSAS HISTÓRIAS INFANTIS ILUSTRADAS EM UM ÚNICO VOLUME	10	UND	R\$ 26,29	R\$ 262,90
86	LÁPIS GRAFITE TÉCNICO 2B, FEITO DE MADEIRA REFLORESTADA, FORMATO REDONDO, CAIXA CONTENDO 12 UNIDADES.	10	CX	R\$ 19,99	R\$ 199,90
87	CANETA ESFEROGRÁFICA CLÁSSICA, PONTA MÉDIA 1,0 COM ESFERA	10	CX	R\$ 39,66	R\$ 396,60



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	TUNGSTÊNIO, TAMPA VENTILADA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES, COR AZUL				
88	CANETA ESFEROGRÁFICA CLÁSSICA, PONTA MÉDIA 1,0 COM ESFERA TUNGSTÊNIO, TAMPA VENTILADA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES, COR VERMELHA	10	CX	R\$ 39,66	R\$ 396,60
89	CANETA ESFEROGRÁFICA CLÁSSICA, PONTA MÉDIA 1,0 COM ESFERA TUNGSTÊNIO, TAMPA VENTILADA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES, COR PRETA	10	CX	R\$ 39,66	R\$ 396,60
90	PERFURADOR DE PAPEL, AÇO PRATA, GRANDE, MANUAL, BASE EM PLÁSTICO E ALAVANCA EM FERRO, PARA 100 FOLHAS	10	UND	R\$ 52,66	R\$ 526,60
91	RÉGUA DE METAL, RESISTENTE, COM IMPRESSÃO DA GRADUAÇÃO, LEGÍVEL SEM FALHAS EM MILÍMETROS E CENTÍMETROS, SEM DEFORMIDADES OU REBARBAS, COMPRIMENTO NOMINAL GRAVADO 300 MM, LARGURA DE 30 A 40 MM, ESPESSURA 2,5 A 3,0 MM.	10	UND	R\$ 11,32	R\$ 113,20
92	COLA CASCOREZ, ADESIVO VINÍLICO DISPERSO EM ÁGUA, DE COR BRANCA, ODOR CARACTERÍSTICO E MÉDIA VISCOSIDADE, QUE APÓS SECO APRESENTA UMA PELÍCULA TRANSPARENTE, PLASTIFICADA, DE ALTA RESISTÊNCIA AO DESCOLAMENTO, EMBALAGEM DE 1 LITRO	6	UND	R\$ 37,99	R\$ 227,94
93	COLA DE ISOPOR COM BICO APLICADOR, EM FRASCOS DE 40G E 90G, SOLÚVEL EM ÁLCOOL, SECAGEM RÁPIDA, INCOLOR.	10	UND	R\$ 7,32	R\$ 73,20
94	COLA BRANCA, COM BICO APLICADOR LÍQUIDA, VISCOSA, CONSTITUÍDA DE RESINA SINTÉTICA EM EMULSÃO AQUOSA, COM BOA ADESIVIDADE, LAVÁVEL, ATÓXICA, SECAGEM RÁPIDA, HOMOGÊNEA, NÃO PODENDO MANCHAR ONDE APLICADA, EM FRASCOS DE 40G A 90G COM 12 UNIDADES	15	CX	R\$ 47,88	R\$ 718,20
95	CAIXA DE COLA COLORIDA COM 4 CORES VARIADAS, NÃO TÓXICA, INDICADO PARA TRABALHOS ESCOLARES	20	CX	R\$ 13,99	R\$ 279,80
96	LAPIS DE COR, COM 12 UNIDADES, CORES SORTIDAS, LISO, MADEIRA.	30	CX	R\$ 10,99	R\$ 329,70



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

97	MASSA DE MODELAR À BASE DE AMIDO DE MILHO, COM 6 CORES VARIADAS, NÃO TÓXICA	20	UND	R\$ 15,32	R\$ 306,40
98	GIZ DE CERA COM 12 UNIDADES, CORES SORTIDAS, FORMATO JUMBO	20	CX	R\$ 18,32	R\$ 366,40
99	CANETA HIDROCOR COM 12 UNIDADES, CORES SORTIDAS, CARGA À BASE DE ÁGUA, CORANTES E UMECTANTES, PAVIO DE ACETATO E PONTA DE FIBRA DE POLIÉSTER.	10	CX	R\$ 18,99	R\$ 189,90
100	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, À BASE DE RESINA DE BORRACHA SINTÉTICA, 45MM X 45M.	30	UND	R\$ 6,66	R\$ 199,80
101	FITA ADESIVA DUPLA FACE NA MEDIDA 19MM X 30M E DE FÁCIL REMOÇÃO, SEM DEIXAR RESÍDUOS.	15	UND	R\$ 17,66	R\$ 264,90
102	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, FINA, À BASE DE RESINA DE BORRACHA SINTÉTICA, 18MM X 50M.	30	UND	R\$ 2,42	R\$ 72,60
103	FITILHO PLÁSTICO PARA EMBALAGENS DE PRESENTE, FESTAS E DECORAÇÃO EM GERAL, ROLO COM 50M CADA, CORES VARIADAS	15	UND	R\$ 12,32	R\$ 184,80
104	PALITO PARA PICOLÉ EM MADEIRA DE REFLORESTAMENTO, PONTA REDONDA, MEDINDO 11,4CM X 10MMX 2MM, CONTENDO 100 UNIDADES.	5	PCT	R\$ 11,99	R\$ 59,95
105	PALITO PARA CHURRASCO EM MADEIRA DE REFLORESTAMENTO, RESISTENTE AO CALOR, MEDINDO 250MM X 3MM, CONTENDO 100 UNIDADES	20	PCT	R\$ 10,66	R\$ 213,20
106	APONTADOR ESCOLAR EM RESINA TERMOPLÁSTICA E LÂMINA EM AÇO INOX, COM 50 UNIDADES	2	CX	R\$ 48,99	R\$ 97,98
107	FITA ADESIVA DE PAPEL CREPADO, TRATADO COM SOLUÇÃO BASE BORRACHA E COM ADESIVO A BASE DE BORRACHA E RESINA, MEDINDO 19MM X 30M.	30	UND	R\$ 5,52	R\$ 165,60
108	BARBANTE 4/8, 100% ALGODÃO, CRU, ROLO DE 500 GR.	5	ROLO	R\$ 22,66	R\$ 113,30



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

109	PISTOLA PARA APLICAR COLA QUENTE, TAMANHO GRANDE, VOLTAGEM 127-220 VOLTS (BIVOLT), ESTRUTURA COMPOSTA DE PLÁSTICO INJETADO E A PONTA METÁLICA, CAPACIDADE PARA BASTÃO DE 11,2 MM DE CIRCUNFERÊNCIA.	10	UND	R\$ 30,66	R\$ 306,60
110	BASTÃO COLA QUENTE, TRANSPARENTE, POTENTE, TAMANHO GRANDE COM 11,2 MM DE CIRCUNFERÊNCIA E 30 CM DE COMPRIMENTO, PACOTE 1KG	5	PCT	R\$ 32,66	R\$ 163,30
111	GRAMPEADOR PARA PAPÉIS, COMPOSTO DE BASE E ALAVANCA DE PRESSÃO, CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO CARBONO, PINTADA OU ESMALTADA OU AINDA CROMADA, SENDO QUE A ALAVANCA CONSTITUI-SE DE UM BRAÇO COM PUNÇÃO ACOPLADO AO PORTA-GRAMPOS, ESTE EM MATERIAL AÇO CARBONO, COM AVANÇADOR E GUIA REFORÇADA POR CHAPA FRONTAL SOLDADA, PERMITINDO A RECARGA DE GRAMPOS TIPO 26/6, MEDIANTE SEPARAÇÕES ARTICULADA ENTRE AS PARTES	15	UND	R\$ 16,32	R\$ 244,80
112	GRAMPEADOR GRANDE PARA PAPÉIS, COMPOSTO DE BASE E ALAVANCA DE PRESSÃO, CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO CARBONO, PINTADA OU ESMALTADA OU AINDA CROMADA, SENDO QUE A ALAVANCA CONSTITUI-SE DE UM BRAÇO COM PUNÇÃO ACOPLADO AO PORTA-GRAMPOS, ESTE EM MATERIAL AÇO CARBONO, COM AVANÇADOR E GUIA REFORÇADA POR CHAPA FRONTAL SOLDADA, PERMITINDO A RECARGA DE GRAMPOS, MEDIANTE SEPARAÇÕES ARTICULADA ENTRE AS PARTES PARA 100 FOLHAS	6	UND	R\$ 37,00	R\$ 222,00
113	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 DE PAPÉIS, CONFECCIONADO EM ARAME COM SEÇÃO RETANGULAR, PERFEITAMENTE COBREADO OU GALVANIZADO, ISENTO DE OXIDAÇÃO	20	CX	R\$ 7,66	R\$ 153,20
114	TESOURA PARA ESCRITÓRIO, CABO PRETO E ANATÔMICO, LÂMINA EM AÇO INOX, 21 CM	6	UND	R\$ 20,99	R\$ 125,94
115	TESOURA ESCOLAR, 13 CM, COM PONTA FINA, RÉGUA 5 CM IMPRESSA NA	10	UND	R\$ 4,99	R\$ 49,90



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	LÂMINA, CABO EM POLIPROPILENO E LÂMINA EM AÇO INOX, CORES VARIADAS.				
116	TESOURA ESCOLAR, 13 CM, PONTA ARREDONDADA, RÉGUA 5 CM IMPRESSA NA LÂMINA, CABO EM POLIPROPILENO E LÂMINA EM AÇO INOX, CORES VARIADAS.	10	UND	R\$ 4,99	R\$ 49,90
117	PASTA COM ELÁSTICO, POLIPROPILENO, OFÍCIO 20MM, TRANSPARENTE.	50	UND	R\$ 5,52	R\$ 276,00
118	PASTA COM ELÁSTICO, POLIPROPILENO, OFÍCIO 55MM, TRANSPARENTE.	50	UND	R\$ 6,52	R\$ 326,00
119	PASTA SUSPENSÃO PARA ARQUIVO, FABRICADA EM KRAFT, 180GM, TIPO ARQUIVO, PACOTE COM 50 UNIDADES	6	CX	R\$ 75,32	R\$ 451,92
120	PASTA FICHÁRIO, 2 ARGOLAS, PARA FOLHA A4, FABRICADA EM CARTÃO MARMORIZADO. COR PRETA	20	UND	R\$ 21,99	R\$ 439,80
121	CORRETIVO LÍQUIDO, A BASE DE ÁGUA, 18 ML, CAIXA COM 06 UNIDADE	5	CX	R\$ 33,66	R\$ 168,30
122	CLIQUE NIQUELADO NR 2/0, DIÂMETRO 1,25 MM, CAIXA COM 500 G	10	CX	R\$ 25,66	R\$ 256,60
123	CLIQUE NIQUELADO NR 6/0, DIÂMETRO 1,25 MM, CAIXA COM 500 G.	10	CX	R\$ 26,66	R\$ 266,60
124	PERCEVEJO LATONADO, COMPOSIÇÃO METAL EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	6	CX	R\$ 10,99	R\$ 65,94
125	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COM 100 METROS COR BRANCA.	5	ROLO	R\$ 10,99	R\$ 54,95
126	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COM 100 METROS COR AMARELA.	5	ROLO	R\$ 10,99	R\$ 54,95
127	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COM 100 METROS COR LILÁS.	5	ROLO	R\$ 10,99	R\$ 54,95
128	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COM 100 METROS COR AZUL.	5	ROLO	R\$ 10,99	R\$ 54,95
129	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COM 100 METROS COR VERDE.	5	ROLO	R\$ 10,99	R\$ 54,95



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

130	ELÁSTICO LATEX, FINO, N.18, AMARELO, COM 500G	10	UND	R\$ 21,66	R\$ 216,60
VALOR TOTAL:					R\$ 28.121,75

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de compras (<http://177.74.113.110:8079/comprasedital/>).

3.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sistema relacionado no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.5. Será concedido o tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto nº 8.538, de 2015.

3.6. NÃO PODERÃO DISPUTAR DESTA LICITAÇÃO:

3.6.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.6.2. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.6.3. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.6.4. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

3.6.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.6.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.6.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.6.8. Agente Público do órgão ou entidade licitante;

3.6.9. Pessoas Jurídicas reunidas em consócio;

3.6.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição

3.6.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#);

3.7. O impedimento de que trata o item 3.6.2 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.8. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.6.3 e 3.6.4 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.9. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.10. O disposto nos itens 3.6.3 e 3.6.4 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.11. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

3.12. A vedação de que trata o item 3.6.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação será realizada após as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital e os documentos de habilitação, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. O critério de julgamento adotado na presente licitação é o **menor preço por item**.

4.4. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até 01 (uma) hora antes da abertura da sessão pública.

4.5. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e das declarações pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.6. Após a fase de lances, serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas.

4.7. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

4.7.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

4.7.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

4.8. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

4.8.1. Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

4.8.2. Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

4.9. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

4.10. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.11. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DA PROPOSTA

5.1. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA NO SISTEMA

5.1.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.2. Valor mensal ou unitário ou anual e total do item;

5.1.3. Marca ou Fabricante;

5.2. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ESCRITA (ANEXO I)

5.2.1. O licitante deverá anexar sua proposta escrita nos seguintes termos:

5.2.2. A proposta de Preços da licitante, em documento **idêntico** ao **ANEXO I**, elaborado pela licitante em seu papel timbrado, devidamente preenchida, sem alternativas, opções, emenda, ressalvas, borrões, rasuras ou entrelinhas, e dela deverão constar:

5.2.3. Identificação social, número do CNPJ, assinatura do representante da proponente, referência a esta licitação, número de telefone, endereço, dados bancários e-mail;

5.2.4. Descrição clara dos itens cotados, de acordo com as especificações do **Termo de Referência - ANEXO II deste edital**;

5.2.5. Cotar preço unitário, subtotal e preço total em moeda nacional;

5.2.6. Conter descrição clara e detalhada do(s) item(ns) cotado(s), possibilitando a sua completa avaliação;

5.2.7. Obedecer rigorosamente a disposição de ordem dos itens;



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

5.2.8. Contemplar 100% (cem por cento) dos quantitativos fixados;

5.2.9. Mencionar no lugar do preço N/C (não cotado) no caso de não haver interesse em cotar algum item;

5.2.10. Indicação do prazo de validade da Proposta de Preço de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua entrega à Agente de Contratação;

5.2.11. Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta e, caso persista o interesse do município, este poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.

5.2.12. ANTES DA APRESENTAÇÃO DE SUA PROPOSTA, A LICITANTE DEVERÁ FAZER MINUCIOSA PESQUISA SOBRE O OBJETO DA CONTRATAÇÃO, NÃO A ISENTANDO DE RESPONSABILIDADE SOBRE A CORRETA AVALIAÇÃO DOS SEUS ORÇAMENTOS E PLANEJAMENTO DA EXECUÇÃO DO OBJETO, ARCANDO COM OS EVENTUAIS PREJUÍZOS CONSEQUENTES.

5.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.6. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.7. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.8. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte não poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional, visto que os serviços serão prestados com disponibilização de trabalhadores em dedicação exclusiva de mão de obra, o que configura cessão de mão de obra para fins tributários, conforme art. 17, inciso XII, da Lei Complementar no 123/2006.

5.9. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

5.10. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação, podendo ser prorrogado, por igual período, salvo se houver justificativa para prazo diverso aceita pela Administração.

5.11. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

5.12. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos.

5.13. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Estado e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até 01 (uma) hora antes da abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Agente de Contratação e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo **valor unitário do item**.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **de 02 (dois) minutos**.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

6.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.12. Após o término dos prazos estabelecidos, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.12.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.12.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.12.4. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.13. No caso de desconexão com o Agente de Contratação/Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.14. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Agente de Contratação/pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Agente de Contratação/Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

6.15. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.16. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.17. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.18. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.19. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.20. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

6.20.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.20.1.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na Lei;

6.20.1.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.20.1.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.20.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.20.2.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.20.2.2. Empresas brasileiras;



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

6.20.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.20.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

6.21. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.21.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.21.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.21.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.21.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo mínimo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.21.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, por igual período, de ofício ou a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.22. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.2. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

7.3. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.3.1. Contiver vícios insanáveis;

7.3.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.3.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

7.3.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.3.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.4. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento por todos os participantes.

7.5. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexecutibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração, conforme art. 37 do [Decreto nº 48.778, de 30 de outubro de 2023](#).

7.6. A inexecutibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.6.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.6.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.7. Se houver indícios de inexecutibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.8. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

8.1.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.1.2. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.

8.1.3. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser a participante sucursal, filial ou agência;



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

8.1.4. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

8.1.5. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

8.1.6. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

8.1.6.1. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.1.7. A empresa participante deverá ainda anexar no sistema de pregão eletrônico, o documento do(s) seu(s) representante(s) legal(ais), do CPF, da sua Carteira de Identidade, ou de outra equivalente.

8.1.8. A licitante deverá apresentar as seguintes declarações:

8.1.8.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

8.1.8.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

8.1.8.3. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

8.1.8.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, conforme previsto no art. 93 da Lei Federal nº 8213/91;

8.1.9. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.1.10. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

8.1.11. A falsidade das declarações neste Edital sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.1.12. Anexar Certidão Negativa da licitante e de seu(s) representante(s) legal (ais), emitidas pelo Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, supervisionado pelo Conselho Nacional de Justiça. (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

8.1.13. Anexar Certidão Negativa da licitante e de seu(s) representante(s) legal (ais), emitidas pelo Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>);

8.1.14. Anexar Certidão Negativa da licitante e de seu(s) representante(s) legal (ais), emitidas pelo Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>);

8.1.15. Caso conste Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

8.1.16. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º)

8.1.17. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

8.1.18. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

8.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

8.2.1. Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);

8.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuições Estadual, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;

8.2.3. Prova de Regularidade com a Fazenda Federal, através da Certidão Conjunta de Regularidade relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União ou através da Certidão Positiva com efeitos de Negativa;

8.2.4. Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual através da Certidão Negativa de Débitos do Imposto Sobre Circulação de Mercadorias e Serviços (ICMS), bem como a respectiva Dívida Ativa ou através da Certidão Positiva com efeitos de Negativa, todas do domicílio ou sede da licitante.

8.2.4.1. Para as empresas sediadas no Estado do Rio de Janeiro, a Certidão da Dívida Ativa exigida no subitem 8.2.4. deverá ser a expedida pela Procuradoria-Geral do Estado;



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

8.2.4.2. Para as empresas sediadas em outros Estados, o(s) documento(s) emitido(s) pela Fazenda Estadual ou do Distrito Federal, do domicílio ou sede da licitante, para fins de prova de regularidade fiscal, deverá(ão) comprovar a inexistência tanto de débitos inscritos quanto de não inscritos na Dívida Ativa, ou demonstrar de outra forma documental tal situação fiscal, podendo, para tanto, estar acompanhado(s) de legislação específica ou informação oficial do órgão fazendário.

8.2.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante apresentação da Certidão de Regularidade Fiscal, em vigor, expedida pela Secretaria Municipal de Fazenda da sede da licitante, ou outra certidão equivalente, na forma da lei;

8.2.6. Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa expedida pelo Instituto Nacional do Seguro Social (INSS).

8.2.7. Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, expedida pela Caixa Econômica Federal – CEF;

8.2.8. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

8.2.9. Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

8.2.10. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista da MPE somente será exigida no caso de virem a ser a adjudicatária deste certame, nos termos do art. 42, da Lei Complementar nº 123/2006.

8.2.11. A MPE deverá no entanto, apresentar toda a documentação exigida para efeito de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição (art. 43, da LC nº 123/2006).

8.2.12. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado a MPE o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do momento em que for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.2.13. A não regularização da documentação no prazo previsto acima, implicará a decadência do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/21, sendo facultada a Administração convocar as licitantes remanescentes para celebrar a contratação, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

8.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRO:

8.3.1. Certidão(ões) negativa(s) de falência ou concordata expedida(s) pelo Distribuidor da sede da licitante.

8.3.1.1. As licitantes deverão apresentar, juntamente com a(s) certidão(ões) negativa(s) exigida(s), declaração passada pelo foro de sua sede, indicando quais os Cartórios ou Ofícios de Registros que controlam a distribuição de falências e concordatas. Não serão aceitas certidões com validade expirada ou passadas com mais de 90 (noventa) dias contados da efetiva pesquisa do Cartório em relação à data da realização do Pregão.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

8.3.2. Na recuperação judicial ou extrajudicial, no que concerne a qualificação Econômico-Financeira, a jurisprudência do Tribunal de Contas da União – TCU, é necessária que a empresa apresente certidão emitida pela instância judicial competente pela ação judicial, ou seja, onde tramita o processo, e que comprove que está economicamente apta para participar de procedimentos licitatórios.

8.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

8.4.1. Comprovação de capacidade técnica, por meio da apresentação de, no mínimo, 1 (um) atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove ter a licitante cumprido, de forma satisfatória, a execução de objeto compatível ou com complexidade superior ao especificado no Termo de Referência – Anexo II deste edital, com clara menção da execução bem sucedida, quanto ao cumprimento de prazos, especificações e qualidade do mesmo.

9. DOS RECURSOS

9.1. Qualquer licitante poderá, durante o prazo de 15 minutos após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

9.2. As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, no prazo de três dias úteis, para o e-mail funcional licitacao@levygasparian.rj.gov.br mediante confirmação de recebimento, contados:

9.2.1. A partir da data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

9.2.2. A partir da ata de julgamento, nas licitações com inversão de fases.

9.3. Os demais licitantes ficarão intimados para se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias úteis, contado da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

9.4. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.5. Caberá ao pregoeiro, no prazo de 3 (três) dias úteis, receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade superior quando mantiver sua decisão, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.6. Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.7. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.8. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

10.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

10.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

10.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

10.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

10.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

10.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

10.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;

10.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

10.1.2.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.1.2.7. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

10.1.3. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

10.1.4. Fraudar a licitação;

10.1.5. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

10.1.5.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

10.1.5.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

10.1.5.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

10.1.6. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

10.1.7. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

10.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

10.2.1. Advertência;



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

10.2.2. Multa;

10.2.3. Impedimento de licitar e contratar; e

10.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

10.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.

10.3.2. As peculiaridades do caso concreto

10.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes

10.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública

10.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

10.4.1. Para as infrações previstas nos itens 10.1, 10.1.1 e 10.1.2, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

10.4.2. Para as infrações previstas nos itens 10.1.3, 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6 e 10.1.7, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

10.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

10.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

10.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.2.2, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

10.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 10.1.3, 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6 e 10.1.7, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 que justifiquem a imposição de



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021.

10.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 10.1.2.2, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

10.10. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.11. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

10.12. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.13. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados ao Município de Comendador Levy Gasparian/RJ.

11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

11.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

11.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

11.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, através do e-mail funcional licitacao@levygasparian.rj.gov.br mediante confirmação de recebimento.

11.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

11.5. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela autoridade competente, nos autos do processo de licitação.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

11.6. Modificado substancialmente o edital como resultado da resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

12. DA SUBCONTRATAÇÃO

12.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

13. FORNECIMENTO

13.1- O Fornecimento será realizado nas condições estabelecidas no presente termo, no edital e seus anexos, seguindo os parâmetros de qualidade e dispondo de infraestrutura e de equipe qualificada suficientes a perfeita execução do objeto contratado.

13.2- O objeto será fornecido mediante solicitação da **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos**, com entrega parcelada, através de “**Nota de Empenho**”

13.3- O prazo de fornecimento será de 03 (três) dias, contados do recebimento, pela empresa vencedora, da Nota de Empenho.

13.4- O prazo da entrega deverá ser cumprido rigorosamente pela empresa vencedora.

13.5- Os produtos deverão estar acondicionados em suas embalagens originais, em perfeito estado sem sinais de violação.

13.6- O objeto deverá ser entregue no Almoxarifado da Prefeitura do Município de Comendador Levy Gasparian, situado na Av.Vereador José Francisco Xavier nº 01 Centro Comendador Levy Gasparian/RJ, das 08h às 14h, diariamente exceto aos sábados, domingos e feriados.

14. PAGAMENTO

14.1. Os pagamentos devidos à empresa vencedora serão efetuados mediante apresentação da fatura/nota fiscal emitida por seu estabelecimento, em exata correspondência a obrigação cumprida. O pagamento da fatura/nota fiscal deverá ocorrer no prazo de **30 (trinta) dias**, contados da data da sua autuação no Protocolo do Município. A fatura/nota fiscal, deverá ser atestada pelos fiscais designados, estar acompanhada do Certificado de Regularidade do FGTS, da Certidão Conjunta de Regularidade de Tributos Federais (RFB), da Certidão Negativa de Regularidade Fiscal do Estado, e para as empresas sediadas no Estado do Rio de Janeiro, da Certidão da Dívida Ativa do Estado, da Certidão Negativa de Débitos Municipais, da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), da Portaria de nomeação dos fiscais, do Cronograma Físico-Financeiro, da nota de empenho e do Relatório da Fiscalização. O processamento do pagamento observará a legislação pertinente a liquidação da despesa pública.

15. EXECUÇÃO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAIS

15.1. O regime de execução contratual, o modelo de gestão e a fiscalização, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento se submetem ao disposto no Termo de Referência anexo a este Edital.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

16. FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO

16.1. Após a homologação, a Administração convocará o licitante vencedor para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas nesta Lei.

16.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado, 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte interessada durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

16.3. Na hipótese de o vencedor da licitação não assinar o contrato, ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, outro licitante poderá ser convocado, respeitada a ordem de classificação, para assumir o compromisso nas condições propostas pelo licitante vencedor, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas em Lei.

16.4. Caso nenhum dos licitantes aceite a contratação nos termos item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização, poderá convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de melhor preço, mesmo que acima do preço ou inferior ao desconto do adjudicatário; ou adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

16.5. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta apresentada, quando existente, em favor do órgão ou entidade licitante.

16.6. A regra do item anterior não se aplicará aos licitantes remanescentes convocados na forma do inciso 16.4.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

17.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

17.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

17.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

17.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

17.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

17.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

17.8. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerão as deste Edital.

17.9. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no endereço eletrônico (<http://177.74.113.110:8079/comprasedital/>).

18. ANEXOS QUE INTEGRAM ESTE EDITAL

18.1. Anexo I - Proposta de Preços;

18.2. Anexo II - Termo de Referência;

18.3. Anexo III – Declaração Conjunta.

18.4. Anexo IV – Minuta da Ata de Registro de Preços;

18.5. Anexo V – Minuta do Contrato.

Comendador Levy Gasparian, 20 de julho de 2026.

Janaina Teles Pires Fernandes
Agente de Contratação/Pregoeira



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

ANEXO I

PROPOSTA COMERCIAL - (MODELO)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2026

Razão Social da Proponente: _____

Endereço Completo: _____

Telefone: _____ E-mail: _____

CNPJ: _____

Inscr. Estadual: _____ Inscr. Municipal: _____

1- OBJETO

1.1- “Registro de preços para a aquisição de material de expediente, com entrega parcelada, para a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos de Comendador Levy Gasparian/RJ”.

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA FABRICANTE	QUANT.	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO	SUBTOTAL ESTIMADO
1	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR VERMELHA		30	UND		
2	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR AZUL MARINHO		30	UND		
3	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR VERDE		30	UND		
4	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR ROSA		30	UND		
5	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA		30	UND		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR BRANCA					
6	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR AMARELA		30	UND		
7	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M – COR AZUL CLARO		30	UND		
8	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR PINK		30	UND		
9	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR VERMELHA		30	UND		
10	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR AZUL.		30	UND		
11	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR VERDE.		30	UND		
12	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR ROSA.		30	UND		
13	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR BRANCA.		30	UND		
14	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR AMARELA.		30	UND		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

15	PAPEL MANÍLIA KRAFT PURO, 100% CELULOSE DE ALTA RESISTÊNCIA, MEDINDO 60 CM X 50 MTRS		10	UND		
16	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR VERMELHA.		20	UND		
17	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR AZUL ESCURO.		20	UND		
18	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR VERDE ESCURO.		20	UND		
19	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR ROSA		20	UND		
20	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR BRANCA		20	UND		
21	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR AMARELA		20	UND		
22	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR ROXO		20	UND		
23	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA		20	UND		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR AZUL CLARO					
24	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR VERDE CLARO		20	UND		
25	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR PRETA		40	UND		
26	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR VERMELHA		40	UND		
27	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR AZUL		40	UND		
28	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR VERDE.		40	UND		
29	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR ROSA.		40	UND		
30	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR BRANCA.		40	UND		
31	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR DOURADA.		40	UND		
32	FOLHA E.V.A ESTAMPADO, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, ESTAMPAS VARIADAS.		20	UND		
33	FOLHA PAPEL CAMURÇA, COM SURPERFÍCIE		20	UND		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	AVELUDADA E MACIA, MEDINDO 60 X 40 CM, COR VERMELHA.					
34	FOLHA PAPEL CAMURÇA, COM SURPERFÍCIE AVELUDADA E MACIA, MEDINDO 60 X 40 CM, COR ROSA.		20	UND		
35	FOLHA PAPEL CAMURÇA, COM SURPERFÍCIE AVELUDADA E MACIA, MEDINDO 60 X 40 CM, COR BRANCA.		20	UND		
36	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR DOURADO.		40	UND		
37	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR VERMELHO.		40	UND		
38	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR AZUL.		40	UND		
39	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR VERDE.		45	UND		
40	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR ROSA.		40	UND		
41	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR LILÁS.		40	UND		
42	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM		40	UND		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X 40 CM, COR LARANJA.					
43	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR PRETA.		20	UND		
44	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR AZUL.		20	UND		
45	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR ROSA.		20	UND		
46	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR BRANCA.		2	UND		
47	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR VERDE		20	UND		
48	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR AMARELO		20	UND		
49	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR LARANJA		20	UND		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

50	PAPEL CONTACT DECORADO 45 CM X 1 M ESTAMPAS SORTIDAS		30	UND		
51	PAPEL CONTACT 45 CM X 1 M, LISO, COR TRANSPARENTE		30	UND		
52	PAPEL CONTACT 45 CM X 1 M, LISO, COR BRANCA		30	UND		
53	PAPEL CONTACT 45 CM X 1 M, LISO, COR VERMELHA		30	UND		
54	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, INCOLOR		30	UND		
55	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, VERMELHO		30	UND		
56	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, ROSA		30	UND		
57	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, VERDE		30	UND		
58	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, AZUL		30	UND		
59	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, AMARELO		30	UND		
60	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, LILÁS		30	UND		
61	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, LARANJA.		30	UND		
62	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M², COR BRANCA		65	UND		
63	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M², COR AZUL		35	UND		
64	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M², COR VERDE		35	UND		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

65	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M², COR AMARELA		35	UND		
66	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M², COR ROSA		35	UND		
67	PAPEL SULFITE TAMANHO A4, PACOTE COM 100 FOLHAS, CORES VARIADAS		20	PCT		
68	PAPEL SULFITE TAMANHO A4, PACOTE COM 500 FOLHAS, BRANCO, CAIXA COM 10 UNIDADES		20	CX		
69	GUARDANAPOS DE PAPEL PARA DECOUPAGE, DECORATIVO, COM MEDIDA APROXIMADA 33 X 33 CM, FOLHA TRIPLA, ESTAMPAS VARIADAS		25	UND		
70	ENVELOPE DE PAPEL OFF-SET BRANCO, COM MEDIDA APROXIMADA 22,9 X 32,4 CM IDEAL PARA FOLHA A4, GRAMATURA 90G, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.		10	PCT		
71	ENVELOPE DE PAPEL OFF-SET COLORIDO, COM MEDIDA APROXIMADA 10 X 15 CM, GRAMATURA 63G/M², EMBALAGEM COM 500 UNIDADES		5	PCT		
72	BOLA EM ISOPOR, 100 MM, MULTIUSO, PACOTE COM 10 UNIDADES.		10	PCT		
73	BOLA EM ISOPOR, 30 MM, MULTIUSO, PACOTE COM 10 UNIDADES		10	PCT		
74	CANETA MARCADOR DE QUADRO BRANCO, PONTA DE POLIÉSTER 6.0 MM, COR		5	CX		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	PRETA EMBALAGEM COM 10 UNIDADES					
75	CANETA MARCADOR DE QUADRO BRANCO, PONTA DE POLIÉSTER 6.0 MM, COR VERMELHA, EMBALAGEM COM 10 UNIDADES		5	CX		
76	CANETA MARCADOR DE QUADRO BRANCO, PONTA DE POLIÉSTER 6.0 MM, COR AZUL, EMBALAGEM COM 10 UND		5	CX		
77	PINCEL COM CERDAS SINTÉTICAS, Nº 6.		20	UND		
78	PINCEL COM CERDA SINTÉTICA, Nº8		20	UND		
79	PINCEL COM CERDAS SINTÉTICA, FORMATO REDONDO, Nº10		20	UND		
80	PINCEL COM CERDAS SINTÉTICA, FORMATO LÍNGUA DE GATO, Nº12		10	UND		
81	CADERNO DE DESENHO, DIMENSÕES: 200 MM DE COMPRIMENTO X 275 MM DE LARGURA • MIOLO: PAPEL OFFSET, BRANCO, GRAMATURA MÍNIMA 63G/M² • CAPA E CONTRACAPA FLEXÍVEIS: PAPEL CARTÃO DUPLEX, GRAMATURA MÍNIMA 230G/M, 48 FOLHAS		100	UND		
82	CADERNO BROCHURA, CAPA DURA, FOLHAS PAUTADAS, FORMATO: 140MM X 200MM, GRAMATURA: 56 G/M², 96 FOLHAS		30	UND		
83	BORRACHA NATURAL, BRANCA 60 PARA LÁPIS E LAPISEIRA, SEM NENHUM CORANTE, ISENTA DE SUBSTÂNCIA TÓXICA, MACIA, CAPAZ DE APAGAR TOTALMENTE A ESCRITA SEM BORRAR OU MANCHAR O		4	CX		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	PAPEL, CAIXA CONTENDO 60 UNIDADES					
84	LIVRO DE ATA, NUMERADO, CAPA DURA, 200 FOLHAS		10	UND		
85	LIVRO DE HISTÓRIAS INFANTINS, CAPA DURA, IDIOMA PORTUGUÊS,CONTENDO DIVERSAS HISTÓRIAS INFANTIS ILUSTRADAS EM UM ÚNICO VOLUME		10	UND		
86	LÁPIS GRAFITE TÉCNICO 2B, FEITO DE MADEIRA REFLORESTADA, FORMATO REDONDO, CAIXA CONTENDO 12 UNIDADES.		10	CX		
87	CANETA ESFEROGRÁFICA CLÁSSICA, PONTA MÉDIA 1,0 COM ESFERA TUNGSTÊNIO, TAMPA VENTILADA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES, COR AZUL		10	CX		
88	CANETA ESFEROGRÁFICA CLÁSSICA, PONTA MÉDIA 1,0 COM ESFERA TUNGSTÊNIO, TAMPA VENTILADA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES, COR VERMELHA		10	CX		
89	CANETA ESFEROGRÁFICA CLÁSSICA, PONTA MÉDIA 1,0 COM ESFERA TUNGSTÊNIO, TAMPA VENTILADA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES, COR PRETA		10	CX		
90	PERFURADOR DE PAPEL, AÇO PRATA, GRANDE, MANUAL, BASE EM PLÁSTICO E ALAVANCA EM FERRO, PARA 100 FOLHAS		10	UND		
91	RÉGUA DE METAL, RESISTENTE, COM IMPRESSÃO DA GRADUAÇÃO, LEGÍVEL SEM FALHAS EM MILÍMETROS E CENTÍMETROS, SEM DEFORMIDADES OU REBARBAS, COMPRIMENTO		10	UND		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	NOMINAL GRAVADO 300 MM, LARGURA DE 30 A 40 MM, ESPESSURA 2,5 A 3,0 MM.					
92	COLA CASCOREZ, ADESIVO VINÍLICO DISPERSO EM ÁGUA, DE COR BRANCA, ODOR CARACTERÍSTICO E MÉDIA VISCOSIDADE, QUE APÓS SECO APRESENTA UMA PELÍCULA TRANSPARENTE, PLASTIFICADA, DE ALTA RESISTÊNCIA AO DESCOLAMENTO, EMBALAGEM DE 1 LITRO		6	UND		
93	COLA DE ISOPOR COM BICO APLICADOR, EM FRASCOS DE 40G E 90G, SOLÚVEL EM ÁLCOOL, SECAGEM RÁPIDA, INCOLOR.		10	UND		
94	COLA BRANCA, COM BICO APLICADOR LÍQUIDA, VISCOSA, CONSTITUÍDA DE RESINA SINTÉTICA EM EMULSÃO AQUOSA, COM BOA ADESIVIDADE, LAVÁVEL, ATÓXICA, SECAGEM RÁPIDA, HOMOGÊNEA, NÃO PODENDO MANCHAR ONDE APLICADA, EM FRASCOS DE 40G A 90G COM 12 UNIDADES		15	CX		
95	CAIXA DE COLA COLORIDA COM 4 CORES VARIADAS, NÃO TÓXICA, INDICADO PARA TRABALHOS ESCOLARES		20	CX		
96	LAPIS DE COR, COM 12 UNIDADES, CORES SORTIDAS, LISO, MADEIRA.		30	CX		
97	MASSA DE MODELAR À BASE DE AMIDO DE MILHO, COM 6 CORES VARIADAS, NÃO TÓXICA		20	UND		
98	GIZ DE CERA COM 12 UNIDADES, CORES SORTIDAS, FORMATO JUMBO		20	CX		
99	CANETA HIDROCOR COM 12 UNIDADES, CORES SORTIDAS, CARGA À BASE DE		10	CX		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	ÁGUA, CORANTES E UMECTANTES, PAVIO DE ACETATO E PONTA DE FIBRA DE POLIÉSTER.					
100	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, À BASE DE RESINA DE BORRACHA SINTÉTICA, 45MM X 45M.		30	UND		
101	FITA ADESIVA DUPLA FACE NA MEDIDA 19MM X 30M E DE FÁCIL REMOÇÃO, SEM DEIXAR RESÍDUOS.		15	UND		
102	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, FINA, À BASE DE RESINA DE BORRACHA SINTÉTICA, 18MM X 50M.		30	UND		
103	FITILHO PLÁSTICO PARA EMBALAGENS DE PRESENTE, FESTAS E DECORAÇÃO EM GERAL, ROLO COM 50M CADA, CORES VARIADAS		15	UND		
104	PALITO PARA PICOLÉ EM MADEIRA DE REFLORESTAMENTO, PONTA REDONDA, MEDINDO 11,4CM X 10MMX 2MM, CONTENDO 100 UNIDADES.		5	PCT		
105	PALITO PARA CHURRASCO EM MADEIRA DE REFLORESTAMENTO, RESISTENTE AO CALOR, MEDINDO 250MM X 3MM, CONTENDO 100 UNIDADES		20	PCT		
106	APONTADOR ESCOLAR EM RESINA TERMOPLÁSTICA E LÂMINA EM AÇO INOX, COM 50 UNIDADES		2	CX		
107	FITA ADESIVA DE PAPEL CREPADO, TRATADO COM SOLUÇÃO BASE BORRACHA E COM ADESIVO A BASE DE BORRACHA E RESINA, MEDINDO 19MM X 30M.		30	UND		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

108	BARBANTE 4/8, 100% ALGODÃO, CRU, ROLO DE 500 GR.		5	ROLO		
109	PISTOLA PARA APLICAR COLA QUENTE, TAMANHO GRANDE, VOLTAGEM 127-220 VOLTS (BIVOLT), ESTRUTURA COMPOSTA DE PLÁSTICO INJETADO E A PONTA METÁLICA, CAPACIDADE PARA BASTÃO DE 11,2 MM DE CIRCUNFERÊNCIA.		10	UND		
110	BASTÃO COLA QUENTE, TRANSPARENTE, POTENTE, TAMANHO GRANDE COM 11,2 MM DE CIRCUNFERÊNCIA E 30 CM DE COMPRIMENTO, PACOTE 1KG		5	PCT		
111	GRAMPEADOR PARA PAPÉIS, COMPOSTO DE BASE E ALAVANCA DE PRESSÃO, CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO CARBONO, PINTADA OU ESMALTADA OU AINDA CROMADA, SENDO QUE A ALAVANCA CONSTITUI- SE DE UM BRAÇO COM PUNÇÃO ACOPLADO AO PORTA-GRAMPOS, ESTE EM MATERIAL AÇO CARBONO, COM AVANÇADOR E GUIA REFORÇADA POR CHAPA FRONTAL SOLDADA, PERMITINDO A RECARGA DE GRAMPOS TIPO 26/6, MEDIANTE SEPARAÇÕES ARTICULADA ENTRE AS PARTES		15	UND		
112	GRAMPEADOR GRANDE PARA PAPÉIS, COMPOSTO DE BASE E ALAVANCA DE PRESSÃO, CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO CARBONO, PINTADA OU ESMALTADA OU AINDA CROMADA, SENDO QUE A ALAVANCA CONSTITUI- SE DE UM BRAÇO COM PUNÇÃO ACOPLADO AO PORTA-GRAMPOS, ESTE EM MATERIAL AÇO CARBONO,		6	UND		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

	COM AVANÇADOR E GUIA REFORÇADA POR CHAPA FRONTAL SOLDADA, PERMITINDO A RECARGA DE GRAMPOS, MEDIANTE SEPARAÇÕES ARTICULADA ENTRE AS PARTES PARA 100 FOLHAS					
113	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 DE PAPÉIS, CONFECCIONADO EM ARAME COM SEÇÃO RETANGULAR, PERFEITAMENTE COBREADO OU GALVANIZADO, ISENTO DE OXIDAÇÃO		20	CX		
114	TESOURA PARA ESCRITÓRIO, CABO PRETO E ANATÔMICO, LÂMINA EM AÇO INOX, 21 CM		6	UND		
115	TESOURA ESCOLAR, 13 CM, COM PONTA FINA, RÉGUA 5 CM IMPRESSA NA LÂMINA, CABO EM POLIPROPILENO E LÂMINA EM AÇO INOX, CORES VARIADAS.		10	UND		
116	TESOURA ESCOLAR, 13 CM, PONTA ARREDONDADA, RÉGUA 5 CM IMPRESSA NA LÂMINA, CABO EM POLIPROPILENO E LÂMINA EM AÇO INOX, CORES VARIADAS.		10	UND		
117	PASTA COM ELÁSTICO, POLIPROPILENO, OFÍCIO 20MM, TRANSPARENTE.		50	UND		
118	PASTA COM ELÁSTICO, POLIPROPILENO, OFÍCIO 55MM, TRANSPARENTE.		50	UND		
119	PASTA SUSPensa PARA ARQUIVO, FABRICADA EM KRAFT, 180GM, TIPO ARQUIVO, PACOTE COM 50 UNIDADES		6	CX		
120	PASTA FICHÁRIO, 2 ARGOLAS, PARA FOLHA A4, FABRICADA EM CARTÃO MARMORIZADO. COR PRETA		20	UND		



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

121	CORRETIVO LÍQUIDO, A BASE DE ÁGUA, 18 ML, CAIXA COM 06 UNIDADE		5	CX		
122	CLIQUE NIQUELADO NR 2/0, DIÂMETRO 1,25 MM, CAIXA COM 500 G		10	CX		
123	CLIQUE NIQUELADO NR 6/0, DIÂMETRO 1,25 MM, CAIXA COM 500 G.		10	CX		
124	PERCEVEJO LATONADO, COMPOSIÇÃO METAL EMBALAGEM COM 100 UNIDADES		6	CX		
125	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COM 100 METROS COR BRANCA.		5	ROLO		
126	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COM 100 METROS COR AMARELA.		5	ROLO		
127	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COM 100 METROS COR LILÁS.		5	ROLO		
128	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COM 100 METROS COR AZUL.		5	ROLO		
129	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COM 100 METROS COR VERDE.		5	ROLO		
130	ELÁSTICO LATEX, FINO, N.18, AMARELO, COM 500G		10	UND		
VALOR TOTAL:						

2- FORNECIMENTO

2.1- O Fornecimento será realizado nas condições estabelecidas no presente termo, no edital e seus anexos, seguindo os parâmetros de qualidade e dispondo de infraestrutura e de equipe qualificada suficientes a perfeita execução do objeto contratado.

2.2- O objeto será fornecido mediante solicitação da **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos**, com entrega parcelada, através de “Nota de Empenho”

2.3- O prazo de fornecimento será de 03 (três) dias, contados do recebimento, pela empresa vencedora, da Nota de Empenho.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

2.4- O prazo da entrega deverá ser cumprido rigorosamente pela empresa vencedora.

2.5- Os produtos deverão estar acondicionados em suas embalagens originais, em perfeito estado sem sinais de violação.

2.6- O objeto deverá ser entregue no Almoxarifado da Prefeitura do Município de Comendador Levy Gasparian, situado na Av.Vereador José Francisco Xavier nº 01 Centro Comendador Levy Gasparian/RJ, das 08h às 14h, diariamente exceto aos sábados, domingos e feriados.

3- DADOS BANCÁRIOS

BANCO:

AGÊNCIA:

CONTA CORRENTE:

4. VALIDADE DA PROPOSTA

4.1. A validade da Proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua entrega à Agente de Contratação.

_____, ____ de _____ de _____.
(Local e Data)

Assinatura do Representante Legal

Nome:

RG Nº e Órgão Emissor:



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

1- OBJETO

1.1. Aquisição de material de expediente, com entrega parcelada, para a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos conforme especificações constantes deste Termo de Referência, do Documento de Formalização da Demanda e do Estudo Técnico.

1.2. A presente contratação adotará como regime de execução o menor preço unitário.

2. QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÃO

ITEM	QUANTIDADE	UNID.	ESPECIFICAÇÃO
1	30	FLS	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR VERMELHA.
2	30	FLS	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR AZUL MARINHO
3	30	FLS	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR VERDE.
4	30	FLS	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR ROSA.
5	30	FLS	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR BRANCA.
6	30	FLS	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR AMARELA.
7	30	FLS	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M – COR AZUL CLARO
8	30	FLS	PAPEL CREPOM, FOLHA COM DOBRAS E TEXTURA RUGOSA, MEDINDO 0,48 CM X 2,00 M - COR PINK
9	30	FLS	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR VERMELHA.
10	30	FLS	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR AZUL.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

11	30	FLS	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR VERDE.
12	30	FLS	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR ROSA.
13	30	FLS	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR BRANCA.
14	30	FLS	PAPEL CARTÃO FOSCO, 240 GM², 50X70 CM APRESENTANDO UMA DAS SUPERFÍCIES LISA, SEM POROSIDADE, COR AMARELA.
15	10	RL	PAPEL MANÍLIA KRAFT PURO, 100% CELULOSE DE ALTA RESISTÊNCIA, MEDINDO 60 CM X 50 MTRS.
16	20	FLS	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR VERMELHA.
17	20	FLS	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR AZUL ESCURO.
18	20	FLS	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR VERDE ESCURO.
19	20	FLS	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR ROSA
20	20	FLS	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR BRANCA.
21	20	FLS	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR AMARELA.
22	20	FLS	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR ROXO.
23	20	FLS	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR AZUL CLARO.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

24	20	FLS	FOLHA E.V.A, LAVÁVEL, ATÓXICA E DE TEXTURA HOMOGÊNEA, MEDINDO 60 X 40 CM, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COR VERDE CLARO.
25	40	FLS	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR PRETA.
26	40	FLS	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR VERMELHA.
27	40	FLS	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR AZUL.
28	40	FLS	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR VERDE.
29	40	FLS	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR ROSA.
30	40	FLS	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR BRANCA.
31	40	FLS	FOLHA E.V.A COM GLITTER, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, COR DOURADA.
32	20	FLS	FOLHA E.V.A ESTAMPADO, MEDINDO 60X 40 CM, COM EXPESSURA DE 2 MM, ESTAMPAS VARIADAS.
33	20	FLS	FOLHA PAPEL CAMURÇA, COM SURPERFÍCIE AVELUDADA E MACIA, MEDINDO 60 X 40 CM, COR VERMELHA.
34	20	FLS	FOLHA PAPEL CAMURÇA, COM SURPERFÍCIE AVELUDADA E MACIA, MEDINDO 60 X 40 CM, COR ROSA.
35	20	FLS	FOLHA PAPEL CAMURÇA, COM SURPERFÍCIE AVELUDADA E MACIA, MEDINDO 60 X 40 CM, COR BRANCA.
36	40	FLS	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR DOURADO.
37	40	FLS	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR VERMELHO.
38	40	FLS	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR AZUL.
39	45	FLS	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR VERDE.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

40	40	FLS	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR ROSA.
41	40	FLS	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR LILÁS.
42	40	FLS	FOLHA PAPEL LAMINADO DE BRILHO INTENSO DE UM LADO E VERSO BRANCO, MEDINDO 60 X40 CM, COR LARANJA.
43	20	FLS	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR PRETA.
44	20	FLS	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR AZUL.
45	20	FLS	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR ROSA.
46	02	FLS	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR BRANCA.
47	20	FLS	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR VERDE.
48	20	FLS	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR AMARELO.
49	20	FLS	PAPELÃO MICRO ONDULADO CONSTITUÍDO POR DUAS CAMADAS DE PAPEL SENDO UMA LISA E UMA ONDULADA, MEDINDO 50 X 80 CM, COR LARANJA.
50	30	FLS	PAPEL CONTACT DECORADO 45 CM X 1 M ESTAMPAS SORTIDAS.
51	30	FLS	PAPEL CONTACT 45 CM X 1 M, LISO, COR TRANSPARENTE.
52	30	FLS	PAPEL CONTACT 45 CM X 1 M, LISO, COR BRANCA.
53	30	FLS	PAPEL CONTACT 45 CM X 1 M, LISO, COR VERMELHA.
54	30	FLS	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, INCOLOR.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

55	30	FLS	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, VERMELHO.
56	30	FLS	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, ROSA.
57	30	FLS	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, VERDE.
58	30	FLS	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, AZUL.
59	30	FLS	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, AMARELO.
60	30	FLS	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, LILÁS.
61	30	FLS	PAPEL CELOFANE ESCOLAR, 85X100 CM, LARANJA.
62	65	FLS	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M ² , COR BRANCA.
63	35	FLS	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M ² , COR AZUL.
64	35	FLS	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M ² , COR VERDE.
65	35	FLS	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M ² , COR AMARELA.
66	35	FLS	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR, COM MEDIDA APROXIMADA DE 50 X 66 CM, GRANMATURA: 140G/ M ² , COR ROSA.
67	20	PCT	PAPEL SULFITE TAMANHO A4, PACOTE COM 100 FOLHAS, CORES VARIADAS.
68	20	CX	PAPEL SULFITE TAMANHO A4, PACOTE COM 500 FOLHAS, BRANCO.
69	25	PCT	GUARDANAPOS DE PAPEL PARA DECOUPAGE, DECORATIVO, COM MEDIDA APROXIMADA 33 X 33 CM, FOLHA TRIPLA, ESTAMPAS VARIADAS.
70	10	PCT	ENVELOPE DE PAPEL OFF-SET BRANCO, COM MEDIDA APROXIMADA 22,9 X 32,4 CM IDEAL PARA FOLHA A4, GRAMATURA 90G, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.
71	05	PCT	ENVELOPE DE PAPEL OFF-SET COLORIDO, COM MEDIDA APROXIMADA 10 X 15 CM, GRAMATURA 63G/M ² , EMBALAGEM COM 500 UNIDADES, COR BRANCA.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

72	10	PCT	BOLA EM ISOPOR, 100 MM, MULTIUSO, PACOTE COM 10 UNIDADES.
73	10	UND	BOLA EM ISOPOR, 30 MM, MULTIUSO, PACOTE COM 10 UNIDADES.
74	05	CX	CANETA MARCADOR DE QUADRO BRANCO, PONTA DE POLIÉSTER 6.0 MM, COR PRETA EMBALAGEM COM 10 UNIDADES.
75	05	CX	CANETA MARCADOR DE QUADRO BRANCO, PONTA DE POLIÉSTER 6.0 MM, COR VERMELHA, EMBALAGEM COM 10 UNIDADES.
76	05	UND	CANETA MARCADOR DE QUADRO BRANCO, PONTA DE POLIÉSTER 6.0 MM, COR AZUL, EMBALAGEM COM 10 UND.
77	20	UND	PINCEL COM CERDAS SINTÉTICAS, Nº 6.
78	20	UND	PINCEL COM CERDA SINTÉTICA, Nº08.
79	20	UND	PINCEL COM CERDAS SINTÉTICA, FORMATO REDONDO, Nº10.
80	10	UND	PINCEL COM CERDAS SINTÉTICA, FORMATO LÍNGUA DE GATO, Nº12.
81	100	UND	CADERNO DE DESENHO, DIMENSÕES: 200 MM DE COMPRIMENTO X 275 MM DE LARGURA • MIOLO: PAPEL OFFSET, BRANCO, GRAMATURA MÍNIMA 63G/M² • CAPA E CONTRACAPA FLEXÍVEIS: PAPEL CARTÃO DUPLEX, GRAMATURA MÍNIMA 230G/M, 48 FOLHAS.
82	30	UND	CADERNO BROCHURA, CAPA DURA, FOLHAS PAUTADAS, FORMATO: 140MM X 200MM, GRAMATURA: 56 G/M², 96 FOLHAS.
83	04	CX	BORRACHA NATURAL, BRANCA 60 PARA LÁPIS E LAPISEIRA, SEM NENHUM CORANTE, ISENTA DE SUBSTÂNCIA TÓXICA, MACIA, CAPAZ DE APAGAR TOTALMENTE A ESCRITA SEM BORRAR OU MANCHAR O PAPEL, CAIXA CONTENDO 60 UNIDADES.
84	10	UND	LIVRO DE ATA, NUMERADO, CAPA DURA, 200FOLHAS
85	10	UND	LIVRO DE HISTÓRIAS INFANTINS, CAPA DURA, IDIOMA PORTUGUÊS.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

86	10	CX	LÁPIS GRAFITE TÉCNICO 2B, FEITO DE MADEIRA REFLORESTADA, FORMATO REDONDO, CAIXA CONTENDO 12 UNIDADES.
87	10	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA CLÁSSICA, PONTA MÉDIA 1,0 COM ESFERA TUNGSTÊNIO, TAMPA VENTILADA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES, COR AZUL.
88	10	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA CLÁSSICA, PONTA MÉDIA 1,0 COM ESFERA TUNGSTÊNIO, TAMPA VENTILADA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES, COR VERMELHA.
89	10	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA CLÁSSICA, PONTA MÉDIA 1,0 COM ESFERA TUNGSTÊNIO, TAMPA VENTILADA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES, COR PRETA.
90	10	UND	PERFURADOR DE PAPEL, AÇO PRATA, GRANDE, MANUAL, BASE EM PLÁSTICO E ALAVANCA EM FERRO, PARA 100 FOLHAS.
91	10	UND	RÉGUA DE METAL, RESISTENTE, COM IMPRESSÃO DA GRADUAÇÃO, LEGÍVEL SEM FALHAS EM MILÍMETROS E CENTÍMETROS, SEM DEFORMIDADES OU REBARBAS, COMPRIMENTO NOMINAL GRAVADO 300 MM, LARGURA DE 30 A 40 MM, ESPESSURA 2,5 A 3,0 MM.
92	06	VDR	COLA CASCOREZ, ADESIVO VINÍLICO DISPERSO EM ÁGUA, DE COR BRANCA, ODOR CARACTERÍSTICO E MÉDIA VISCOSIDADE, QUE APÓS SECO APRESENTA UMA PELÍCULA TRANSPARENTE, PLASTIFICADA, DE ALTA RESISTÊNCIA AO DESCOLAMENTO, EMBALAGEM DE 1 LITRO.
93	10	VDR	COLA DE ISOPOR COM BICO APLICADOR, EM FRASCOS DE 40G E 90G, SOLÚVEL EM ÁLCOOL, SECAGEM RÁPIDA, INCOLOR.
94	15	CX	COLA BRANCA, COM BICO APLICADOR LÍQUIDA, VISCOSA, CONSTITUÍDA DE RESINA SINTÉTICA EM EMULSÃO AQUOSA, COM BOA ADESIVIDADE, LAVÁVEL, ATÓXICA, SECAGEM RÁPIDA, HOMOGÊNEA, NÃO PODENDO MANCHAR ONDE APLICADA, EM FRASCOS DE 40G A 90G
95	20	CX	CAIXA DE COLA COLORIDA COM 4 CORES VARIADAS, NÃO TÓXICA, INDICADO PARA TRABALHOS ESCOLARES
96	30	CX	LAPIS DE COR, COM 12 UNIDADES, CORES SORTIDAS, LISO, MADEIRA.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

97	20	EMB	MASSA DE MODELAR À BASE DE AMIDO DE MILHO, COM 6 CORES VARIADAS, NÃO TÓXICA.
98	20	CX	GIZ DE CERA COM 12 UNIDADES, CORES SORTIDAS, FORMATO JUMBO.
99	10	CX	CANETA HIDROCOR COM 12 UNIDADES, CORES SORTIDAS, CARGA À BASE DE ÁGUA, CORANTES E UMECTANTES, PAVIO DE ACETATO E PONTA DE FIBRA DE POLIÉSTER.
100	30	RL	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, À BASE DE RESINA DE BORRACHA SINTÉTICA, 45MM X 45M.
101	15	RL	FITA ADESIVA DUPLA FACE NA MEDIDA 19MM X 30M E DE FÁCIL REMOÇÃO, SEM DEIXAR RESÍDUOS.
102	30	RL	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, FINA, À BASE DE RESINA DE BORRACHA SINTÉTICA, 18MM X 50M.
103	15	RL	FITILHO PLÁSTICO PARA EMBALAGENS DE PRESENTE, FESTAS E DECORAÇÃO EM GERAL, ROLO COM 50M CADA, CORES VARIADAS.
104	05	PCT	PALITO PARA PICOLÉ EM MADEIRA DE REFLORESTAMENTO, PONTA REDONDA, MEDINDO 11,4CM X 10MMX 2MM, CONTENDO 100 UNIDADES.
105	20	PCT	PALITO PARA CHURRASCO EM MADEIRA DE REFLORESTAMENTO, RESISTENTE AO CALOR, MEDINDO 250MM X 3MM, CONTENDO 100 UNIDADES.
106	02	CX	APONTADOR ESCOLAR EM RESINA TERMOPLÁSTICA E LÂMINA EM AÇO INOX, COM 50 UND.
107	30	RL	FITA ADESIVA DE PAPEL CREPADO, TRATADO COM SOLUÇÃO BASE BORRACHA E COM ADESIVO A BASE DE BORRACHA E RESINA, MEDINDO 19MM X 30M.
108	05	RL	BARBANTE 4/8, 100% ALGODÃO, CRU, ROLO DE 500 GR.
109	10	UND	PISTOLA PARA APLICAR COLA QUENTE, TAMANHO GRANDE, VOLTAGEM 127-220 VOLTS (BIVOLT), ESTRUTURA COMPOSTA DE PLÁSTICO INJETADO E A PONTA METÁLICA, CAPACIDADE PARA BASTÃO DE 11,2 MM DE CIRCUNFERÊNCIA.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

110	05	PCT	BASTÃO COLA QUENTE, TRANSPARENTE, POTENTE, TAMANHO GRANDE COM 11,2 MM DE CIRCUNFERÊNCIA E 30 CM DE COMPRIMENTO, PACOTE 1KG
111	15	UND	GRAMPEADOR PARA PAPÉIS, COMPOSTO DE BASE E ALAVANCA DE PRESSÃO, CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO CARBONO, PINTADA OU ESMALTADA OU AINDA CROMADA, SENDO QUE A ALAVANCA CONSTITUI-SE DE UM BRAÇO COM PUNÇÃO ACOPLADO AO PORTA-GRAMPOS, ESTE EM MATERIAL AÇO CARBONO, COM AVANÇADOR E GUIA REFORÇADA POR CHAPA FRONTAL SOLDADA, PERMITINDO A RECARGA DE GRAMPOS TIPO 26/6, MEDIANTE SEPARAÇÕES ARTICULADA ENTRE AS PARTES.
112	06	UND	GRAMPEADOR GRANDE PARA PAPÉIS, COMPOSTO DE BASE E ALAVANCA DE PRESSÃO, CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO CARBONO, PINTADA OU ESMALTADA OU AINDA CROMADA, SENDO QUE A ALAVANCA CONSTITUI-SE DE UM BRAÇO COM PUNÇÃO ACOPLADO AO PORTA-GRAMPOS, ESTE EM MATERIAL AÇO CARBONO, COM AVANÇADOR E GUIA REFORÇADA POR CHAPA FRONTAL SOLDADA, PERMITINDO A RECARGA DE GRAMPOS, MEDIANTE SEPARAÇÕES ARTICULADA ENTRE AS PARTES PARA 100 FOLHAS.
113	20	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 DE PAPÉIS, CONFECCIONADO EM ARAME COM SEÇÃO RETANGULAR, PERFEITAMENTE COBREDO OU GALVANIZADO, ISENTO DE OXIDAÇÃO.
114	06	UND	TESOURA PARA ESCRITÓRIO, CABO PRETO E ANATÔMICO, LÂMINA EM AÇO INOX, 21 CM
115	10	UND	TESOURA ESCOLAR, 13 CM, COM PONTA, RÉGUA 5 CM IMPRESSA NA LÂMINA, CABO EM POLIPROPILENO E LÂMINA EM AÇO INOX, CORES VARIADAS.
116	10	IND	TESOURA ESCOLAR, 13 CM, PONTA ARREDONDADA, RÉGUA 5 CM IMPRESSA NA LÂMINA, CABO EM POLIPROPILENO E LÂMINA EM AÇO INOX, CORES VARIADAS.
117	50	UND	PASTA COM ELÁSTICO, POLIPROPILENO, OFÍCIO 20MM, TRANSPARENTE.
118	50	UND	PASTA COM ELÁSTICO, POLIPROPILENO, OFÍCIO 55MM, TRANSPARENTE.
119	06	PCT	PASTA SUSPensa PARA ARQUIVO, FABRICADA EM KRAFT, 180GM, TIPO ARQUIVO, PCT COM 50 UND.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

120	20	UND	PASTA FICHÁRIO, 2 ARGOLAS, PARA FOLHA A4, FABRICADA EM CARTÃO MARMORIZADO.COR PRETA
121	05	CX	CORRETIVO LÍQUIDO, A BASE DE ÁGUA, 18 ML, CAIXA COM 06 UNIDADE.
122	10	CX	CLIQUE NIQUELADO NR 2/0, DIÂMETRO 1,25 MM, CAIXA COM 500 G.
123	10	CX	CLIQUE NIQUELADO NR 6/0, DIÂMETRO 1,25 MM, CAIXA COM 500 G.
124	06	CX	PERCEVEJO LATONADO, COMPOSIÇÃO METAL EMBALAGEM COM 100 UNIDADES
125	05	RL	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COR BRANCA.
126	05	RL	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COR AMARELA.
127	05	RL	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COR LILÁS.
128	05	RL	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COR AZUL.
129	05	RL	FITA DE CETIM, POLIÉSTER, N.09, 10MX38MM, COR VERDE.
130	10	PCT	ELÁSTICO LATEX, FINO, N.18, AMARELO, COM 500G

2.1. O quantitativo foi estabelecido com base no consumo dos anos anteriores, para uso da secretaria e seus equipamentos anualmente.

2.2. A aquisição será para um consumo aproximado de 01 (um) ano, conforme a necessidade da unidade solicitante.

3- JUSTIFICATIVA

3.1. A presente aquisição visa atender as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos e irá possibilitar que os equipamentos CRAS Fonseca Almeida, CRAS Afonso Arinos, CREAS, Centro de Convivência do Idoso e Conselho Tutelar, realize seus trabalhos com excelência, além de contribuir para a melhoria da qualidade dos serviços que são prestados, visando a convivência e fortalecimento de vínculos dos usuários da rede socioassistencial.

Os materiais listados são necessários para a manutenção das atividades diárias de rotina da secretaria. A aquisição de materiais de expediente visa proporcionar a estruturação do processo na sua forma física e viabilizar a execução das rotinas administrativas. Portanto, é essencial para garantir a continuidade dos serviços. A aplicabilidade dos materiais é constante pelas secretarias municipais e suas unidades vinculadas, e repercute diretamente no atendimento ao cidadão, ou seja, concretiza as demandas da sociedade, que é o maior objetivo de uma administração pública.

4- FORNECIMENTO

4.1- O Fornecimento será realizado nas condições estabelecidas no presente termo, no edital e seus anexos, seguindo os parâmetros de qualidade e dispondo de infraestrutura e de equipe qualificada



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

suficientes a perfeita execução do objeto contratado.

4.2- O objeto será fornecido mediante solicitação da **Secretaria Municipal de Assistência Social**, com entrega parcelada, através de “**Nota de Empenho**”

4.3- O prazo de fornecimento será de 3 (três) dias, contados do recebimento, pela empresa vencedora, da Nota de Empenho.

4.4- O prazo da entrega deverá ser cumprido rigorosamente pela empresa vencedora.

4.5- Os produtos deverão estar acondicionados em suas embalagens originais, em perfeito estado sem sinais de violação e sem anuidade.

4.6- O objetivo deverá ser entregue no Almoxarifado da Prefeitura do Município de Comendador Levy Gasparian, situado na Av.Vereador José Francisco Xavier nº 01 Centro Comendador Levy Gasparian/RJ, das 08h às 17h, diariamente exceto aos sábados, domingos e feriados.

5- RECEBIMENTO

5.1- O recebimento ocorrerá em duas etapas:

5.1.1- Recebimento provisório: O objeto será recebido provisoriamente no momento da entrega, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações exigidas.

5.1.2- Recebimento Definitivo: No prazo de 05 (cinco) dias úteis, após o recebimento provisório, a fiscalização avaliará as características do objeto que estando em conformidade com as especificações exigidas fará o recebimento definitivo atestando a respectiva fatura/nota fiscal.

5.2- O aceite/aprovação dos produtos pelo Município não exclui a responsabilidade civil da empresa vencedora por vício de quantidade e/ou qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas verificadas posteriormente, garantindo-se ao Município as faculdades previstas no art.18, da lei nº 8.078/90- Código de Defesa do Consumidor.

5.3- A empresa vencedora é obrigada a trocar o produto que venham a ser recusados por não atenderem as especificações exigidas, no prazo de 05 (cinco) dias, contados da solicitação, sem que isso acarrete qualquer ônus para o Município ou a revele das sanções previstas na legislação vigente.

6. SUSTENTABILIDADE

6.1. O fornecedor deverá cumprir as orientações da Instrução Normativa nº 1, de 19 de janeiro de 2010, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (MPDG), referente aos critérios de Sustentabilidade Ambiental, em seus artigos 5º e 6º, no que couber.

6.2. No caso de descarte e destinação ambientalmente adequada dos inservíveis, eventualmente utilizados e/ou substituídos na execução do fornecimento do objeto, o fornecedor deverá proceder ao descarte e destinação ecologicamente correta.

6.3. A destinação final será responsabilidade do fornecedor e deverá ser realizada de acordo com a legislação vigente.

6.4. Todos os custos referentes ao recebimento de inservíveis, tais como coleta, transporte, recebimento e manuseio, correrão por conta da contratada.

7- FISCALIZAÇÃO



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

7.1- A Fiscalização, com fundamento no art.117 da Lei Federal nº 14.133/21, cabe ao Município, que seu critério e por meio dos servidores **Taís Cristina dos Santos de Paula**, Assessora de Programas e Projetos Sociais - matrícula. 51909 e **Heber dos Santos**, Diretor Geral de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos - matrícula. 51206, que deverão exercê-la de modo amplo, irrestrito e permanente em todas as fases de execução das obrigações, inclusive quanto ao desempenho da empresa contratada, sem juízo do dever desta de fiscalizar seus empregados, prepostos ou subordinados.

7.2- A empresa contratada deverá aceitar, integralmente todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo Município.

7.3- A existência e a atuação da fiscalização do Município em nada restringem a responsabilidade integral e exclusiva da empresa contratada quanto a integridade e a correção da execução das prestações a que se obriga, suas consequências e implicações perante terceiros.

8. GESTOR DO CONTRATO

8.1. A gestão da contratação caberá ao Secretário Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos, que determinará o que for necessário para regularização de faltas ou defeitos, nos termos do art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.2. Ficam reservados ao Gestor do Fundo Municipal **Leandro Ferreira de Freitas** ou a Secretaria Municipal, o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no processo administrativo e tudo mais que se relacione com a contratação do objeto, desde que não acarrete ônus para o Município.

8.3. As decisões que ultrapassem a competência do Gestor deverão ser solicitadas formalmente à autoridade administrativa imediatamente superior, em tempo hábil para a adoção de medidas.

8.4. A empresa vencedora deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela Gestão e Fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. Assumir como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas. Responsabilizar-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Contratante ou a terceiros;

9.2. Responder por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculados a legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, e decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade lhe caberão, exclusivamente;

9.3. Responder por quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados a execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de seu ato, de seus empregados, prepostos ou subordinados;

9.4. Manter durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na licitação;

9.5. Executar o fornecimento do objeto da licitação na condição, qualidade, quantidade e prazo estabelecidos;

9.6. Entregar o objeto sem qualquer ônus para o Contratante, estando incluído no valor do pagamento toda



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

e qualquer despesa com transporte, frete, embalagem, teste, seguro, carga e descarga e ainda qualquer tributo de qualquer natureza que incida sobre o fornecimento ora pactuado;

9.7. Trocar os produtos que venham a ser recusados por não atenderem as especificações exigidas, no prazo de 2 (dois) dias, contados da solicitação, sem que isso acarrete qualquer ônus para o Contratante ou a releve das sanções previstas na legislação vigente;

9.8. Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização do Contratante;

9.9. Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização do Contratante em suas instalações;

9.10. Cientificar, imediatamente, a fiscalização do Contratante de qualquer ocorrência anormal, acidente ou incidente que aconteça durante a execução do contrato;

9.11. Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos, atendendo assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela fiscalização do Contratante;

9.12. Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto do contrato, nos termos dos arts. 124 e 125, da Lei Federal nº 14.133/21.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1. Designar através de portaria os servidores **Taís Cristina dos Santos de Paula**, Assessora de Programas e Projetos Sociais - matrícula. 51909 e **Heber dos Santos**, Diretor Geral de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos - matrícula. 51206, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e para atestar o recebimento do objeto nos termos exigidos;

10.2. Emitir Nota de Empenho;

10.3. Efetuar pagamento a Contratada de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos;

10.4. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada;

10.5. Reservar a fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previsto e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o Contratante ou modificação da contratação;

10.6. Aplicar sanções a Contratada motivadas pela inexecução parcial ou total do contrato.

11. SUBCONTRATAÇÃO

11.1. Não será admitida a subcontratação no todo ou em parte do objeto.

12. PAGAMENTO

12.1. Os pagamentos devidos à empresa vencedora serão efetuados mediante apresentação da fatura/nota fiscal emitida por seu estabelecimento, em exata correspondência a obrigação cumprida. O pagamento da fatura/nota fiscal deverá ocorrer no prazo de **30 (trinta) dias**, contados da data da sua autuação no Protocolo do Município. A fatura/nota fiscal, deverá ser atestada pelos fiscais designados, estar acompanhada do Certificado de Regularidade do FGTS, da Certidão Conjunta de Regularidade de Tributos Federais (RFB), da Certidão Negativa de Regularidade Fiscal do Estado, e para as empresas sediadas no Estado do Rio de Janeiro, da Certidão da Dívida Ativa do Estado, da Certidão Negativa de Débitos Municipais, da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), da Portaria de nomeação dos fiscais, do Cronograma Físico-Financeiro, da nota de empenho e do Relatório da Fiscalização. O processamento do pagamento observará a legislação pertinente a liquidação da despesa pública.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

13. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. A despesa correrá pelos códigos de despesa do orçamento vigente do Município abaixo relacionados:

SECRETARIA	DOTAÇÃO	ELEMENTO DE DESPESA	FICHA	FONTE
DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DIREITOS HUMANOS	40.40.08.244.0028.2130	3.3.90.30.00	612	2660

Comendador Levy Gasparian, 13 de fevereiro de 2026.

Leandro Ferreira de Freitas
Secretário Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

ANEXO III **DECLARAÇÃO CONJUNTA**

xxxxxxxxxx, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob nº xxxxxxxxxxxxx, com sede à (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) xxxxxxxxxxxxx, portador(a) da CI/RG nº xxxxxxxx e inscrito no CPF/MF sob o nº xxxxxxxxxxxxxxxx, DECLARA, sob as penas da Lei:

- 1) QUE** não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal e art. 68, VI, da Lei Federal 14.133/2021;
- 2) QUE** não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 3) QUE** cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, conforme previsto no art. 93 da Lei Federal nº 8213/91;
- 4) QUE** cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021. (Para licitantes organizados em Cooperativa);
- 5) QUE** cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021. SIM () NÃO ();
- 6) QUE** até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação/credenciamento, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 7) QUE** recebeu todos os documentos e informações, sendo orientado acerca de todas as regras, direitos e obrigações previstas no Edital, acatando-as em sua totalidade;
- 8) QUE** tem conhecimento do objeto da licitação para os quais solicita credenciamento e que os realizará de forma satisfatória;
- 9) QUE** tem conhecimento das formas de seleção e convocação para a prestação dos serviços, bem como das formas e condições de pagamento;

A falsidade das declarações acima sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

_____, _____ de _____ de _____.
(Local e Data)

Assinatura do Representante Legal

Nome:
RG Nº e Órgão Emissor



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

ANEXO IV MINUTA DE REGISTRO DE PREÇOS

No dia ____ de ____ de 2026, o **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CNPJ nº 14.058.191/0001-57, com endereço na Av. Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro, Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000**, pessoa jurídica de direito público interno doravante denominado **Órgão Gerenciador**, neste ato representado por **Leandro Ferreira de Freitas**, investido legalmente no cargo de **Secretário Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos**, ____ (estado civil), portador da Carteira de Identidade nº _____, ____ (Órgão Emissor) e inscrito no CPF sob o nº _____, devidamente autorizado a firmar este acordo, doravante denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, em face da classificação das propostas de preços no Pregão eletrônico nº **030/2026**, para Sistema de Registro de Preços, tendo como fundamento a Ata de Julgamento e classificação das propostas de preços, **RESOLVE** registrar os preços da empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede à _____ neste ato representada por _____ (nacionalidade, estado civil, profissão, endereço, RG e CPF). A presente Ata de Registro de Preços será utilizada pelo órgão gerenciador conforme previsto no Edital do Pregão Eletrônico nº **030/2026** e no Processo Administrativo nº **1022/2026**. O Município não se obriga a contratar o objeto desta Ata em sua totalidade, somente o fazendo de acordo com a necessidade. O Edital e seus anexos, bem como a proposta de preços da licitante vencedora são partes integrantes da presente Ata de Registro de Preços, independente da transcrição. Poderá(ão) utilizar-se da Ata de Registro de Preços, órgão(ãos) ou entidade(s) da Administração que não tenha(m) participado do certame licitatório.

1- DO OBJETO

1.1- O objeto da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** consiste em um conjunto de procedimentos necessários ao Registro de Preços para **a aquisição de material de expediente, com entrega parcelada, para atender os equipamentos da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos de Comendador Levy Gasparian/RJ**, de acordo com a necessidade, pelo período de 12 (doze) meses, na forma da legislação vigente, especialmente a Lei nº 14.133/21, com preços inscritos nesta Ata, conforme as especificações constantes da Proposta Comercial referente ao Edital de **Pregão Eletrônico nº 030/2026** e demais anexos, que constituem parte integrante desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, independente de transcrição.

ITEM	QUANT.	UND.	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	SUBTOTAL
PREÇO TOTAL:					

2- FORNECIMENTO

2.1- O Fornecimento será realizado nas condições estabelecidas no presente termo, no edital e seus anexos, seguindo os parâmetros de qualidade e dispondo de infraestrutura e de equipe qualificada suficientes a perfeita execução do objeto contratado.

2.2- O objeto será fornecido mediante solicitação da **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos**, com entrega parcelada, através de “**Nota de Empenho**”



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

2.3- O prazo de fornecimento será de 03 (três) dias, contados do recebimento, pela empresa vencedora, da Nota de Empenho.

2.4- O prazo da entrega deverá ser cumprido rigorosamente pela empresa vencedora.

2.5- Os produtos deverão estar acondicionados em suas embalagens originais, em perfeito estado sem sinais de violação.

2.6- O objetivo deverá ser entregue no Almoxarifado da Prefeitura do Município de Comendador Levy Gasparian, situado na Av.Vereador José Francisco Xavier nº 01 Centro Comendador Levy Gasparian/RJ, das 08h às 17h, diariamente exceto aos sábados, domingos e feriados.

3- DO RECEBIMENTO

3.1 -O recebimento ocorrerá em 02 (duas) etapas:

3.1.1 - **Recebimento Provisório:** O objeto será recebido provisoriamente no momento da entrega, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações exigidas;

3.1.2 - **Recebimento Definitivo:** No prazo de 05 (cinco) dias úteis, após o recebimento provisório, a fiscalização avaliará as características do objeto que, estando em conformidade com as especificações exigidas, fará o recebimento definitivo atestando a respectiva fatura/nota fiscal.

3.2 - O aceite/aprovação do objeto pelo Município não exclui a responsabilidade civil da empresa vencedora por vício de quantidade e/ou qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas verificadas posteriormente, garantindo-se ao Município as faculdades previstas no art. 18, da Lei nº 8.078/90-Código de Defesa do Consumidor.

3.3- A empresa vencedora é obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do contrato, se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou que a impeçam.

4- DA FISCALIZAÇÃO

4.1- O gerenciamento e a fiscalização da contratação, decorrente deste edital, caberá ao Município, que determinará o que for necessário para regularização de faltas ou defeitos, nos termos do artigo 117, da Lei Federal nº 14.133/21 e, na sua falta ou impedimento, pelo seu substituto.

4.2- A fiscalização e o acompanhamento da execução do objeto serão realizados por meio dos servidores **Taís Cristina dos Santos de Paula, Assessora de Programas e Projetos Sociais - matrícula. 51909 e Heber dos Santos, Diretor Geral de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos- matrícula. 51206**, designados através de portaria, deverão exercê-los de modo amplo, irrestrito e permanente em todas as fases do contrato.

4.3- A empresa contratada deverá aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo Município.

4.4- A existência e a atuação da fiscalização do Município em nada restringem a responsabilidade integral e exclusiva da empresa contratada quanto a integridade e a correção da execução das prestações a que se obriga, suas consequências e implicações perante terceiros.

5- DO PAGAMENTO

5.1- Os pagamentos devidos a Contratada serão efetuados mediante apresentação da fatura/nota fiscal emitida por seu estabelecimento, em exata correspondência a obrigação cumprida. O pagamento da



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

fatura/nota fiscal deverá ocorrer no prazo de até **30 (trinta) dias**, contados da data da sua autuação no Protocolo do Município. A fatura/nota fiscal, acompanhada da Certidão Negativa de Débitos do INSS, do Certificado de Regularidade do FGTS, da Certidão Negativa de Débitos do Município, dos comprovantes de fornecimento e da Ata de Registro de Preços assinada e publicada, deverá ser atestada pelos fiscais designados. O processamento do pagamento observará a legislação pertinente a liquidação da despesa pública.

5.2- As notas fiscais deverão ser emitidas da seguinte forma:

RAZÃO SOCIAL: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS

ENDEREÇO: Av. Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Prefeitura, Centro, Comendador Levy Gasparian/RJ - CEP: 25.870-000

CNPJ: 14.058.191/0001-57

TEL: (24) 2254-1094

5.3- Na hipótese de o documento de cobrança apresentar erros, fica suspenso o prazo para o pagamento respectivo, descrito no subitem retro, prosseguindo-se a contagem somente após a apresentação da nova documentação isenta de erros.

6- DA VIGÊNCIA, PRORROGAÇÃO E RENOVAÇÃO DE QUANTITATIVOS

6.1. A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contados da sua assinatura, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovada a vantajosidade, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

6.1.1. A prorrogação da Ata de Registro de Preços implicará, como regra geral, a manutenção apenas do prazo de vigência e da utilização dos quantitativos remanescentes ainda não consumidos.

6.1.2. Excepcionalmente, poderá haver a renovação dos quantitativos originalmente registrados, desde que:

- I – haja previsão expressa neste edital e na Ata de Registro de Preços;
- II – seja devidamente demonstrada a vantajosidade da medida, mediante pesquisa de mercado atualizada;
- III – haja justificativa formal da Administração, evidenciando a necessidade da renovação;
- IV – seja mantida a compatibilidade com os preços de mercado;
- V – haja concordância do fornecedor registrado;
- VI – não haja alteração do objeto originalmente licitado.

6.1.3. A renovação de quantitativos não se confunde com a simples prorrogação da vigência da ata, constituindo medida excepcional e devidamente motivada, sob pena de violação aos princípios da isonomia, competitividade e planejamento.

6.1.4. A formalização da prorrogação e, se for o caso, da renovação de quantitativos, será realizada por meio de termo aditivo.

7- DA DESPESA

7.1–A despesa correrá pelos códigos de despesa abaixo relacionados do orçamento vigente do Município de Comendador Levy Gasparian.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

SECRETARIA	DOTAÇÃO	ELEMENTO DE DESPESA	FICHA	FONTE
DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DIREITOS HUMANOS	40.40.08.244.0028.2130	3.3.90.30.00	612	2660

8- DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO FORNECEDOR REGISTRADO

8.1- Assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo máximo de até 03 (três) dias úteis, contados da convocação;

8.2- Informar, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha a manifestar o interesse em utilizar o presente ajuste;

8.3- Proceder à entrega dos itens dentro do prazo, no local e na forma estabelecidos no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II**

8.4- Promover, por sua conta, a cobertura contra a ocorrência de sinistros, a que se julgar exposta, em vista das responsabilidades que lhe cabem na entrega do objeto deste edital;

8.5- Credenciar, junto ao Município, funcionário(s) que atenderá(ão) às requisições dos materiais objeto do presente edital;

8.6- Cumprir todas as demais obrigações impostas por este edital e seus anexos;

8.7- Reparar, corrigir, remover ou substituir as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do contrato, se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou que a impeçam, imediatamente após a solicitação.

8.8- Reservar à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos nesta Ata e tudo o mais que se relacione com a prestação dos serviços, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação na Ata de Registro de Preços.

9- DAS RESPONSABILIDADES DO ÓRGÃO GERENCIADO

9.1- Gerenciar a Ata de Registro de Preços na forma da lei.

9.2- Fiscalizar a prestação dos serviços na forma estabelecida no edital e seus anexos. Não obstante a empresa registrada seja a única responsável pela prestação dos serviços, o Município reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude desta responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços prestados e aceitos pela Administração.

9.3- Designar os servidores **Taís Cristina dos Santos de Paula, Assessora de Programas e Projetos Sociais - matrícula. 51909** e **Heber dos Santos, Diretor Geral de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos- matrícula. 51206**, para fiscalizar e atestar o recebimento do fornecimento, na forma estabelecida neste edital e seus anexos.

10 - DA ADESÃO POR ÓRGÃOS NÃO PARTICIPANTES



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

10.1 - Fica autorizada a adesão por órgãos ou entidades não participantes à presente Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 86 da Lei nº 14.133/2021, condicionada à anuência do órgão gerenciador, à concordância da empresa registrada e à demonstração da vantajosidade da adesão e da compatibilidade dos preços com o mercado, observados os limites legais aplicáveis

11- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1- A empresa que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar a Ata de Registro de Preços, deixar de entregar documentações exigidas no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantindo o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com o município, e será descredenciado, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

11.2- No caso de descumprimento total ou parcial das condições deste edital, o Município, sem prejuízo das sanções previstas na lei civil, aplicará à(s) licitante(s) que vier(em) a ser contratada(s), conforme o caso, as penalidades previstas na lei Federal nº 14.133/21 e na legislação subsidiária.

12- DA REVOGAÇÃO DO REGISTRO DE PREÇOS

12.1- A(s) empresa(as) registrada(s) poderá(ão) ter o seu registro de preços revogado na Ata, através da instauração de processo administrativo próprio, assegurado o contraditório e a ampla defesa, obedecido o devido processo legal.

12.2- A revogação do registro poderá ser:

12.2.1- a pedido da(s) empresa(as), quando comprovar(em) estar impossibilitada(s) de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior; ou

12.2.2- por iniciativa do Município, quando o(s) fornecedor(es) registrado(s):

12.2.2.1- não aceitar(em) reduzir o preço registrado, no caso de se tornar superior àqueles praticados no mercado;

12.2.2.2- perder(em) qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

12.2.2.3- não cumprir(em) as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

12.2.2.4- não comparecer(em) ou se recusar(em) a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços; e

12.2.2.5- caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.

12.2.2.6- por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;

12.2.3- Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, o Município fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos proponentes a nova ordem de registro.

13- DA REVOGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1- A Ata de Registro de Preços poderá ser revogada, automaticamente, pelo Município:



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

- 13.1.1- Por decurso do prazo de vigência;
- 13.1.2- Quando não restarem empresas registradas; e
- 13.1.3- quando caracterizado o interesse público.

14- DA PUBLICAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1- A publicação da presente Ata de Registro de Preços deverá ser providenciada em extrato na Imprensa Oficial do Município, como condição indispensável para sua eficácia, conforme a Lei Federal nº 14.133/21 e legislação aplicável.

15- DO FORO

15.1- Fica eleito o Foro da Comarca de Três Rios, para dirimir as questões derivadas desta Ata de Registro de Preços, com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem juntos e acordados, assinam a presente Ata de Registro de Preços, em 03 (três) vias, pelas partes supramencionadas, rubricadas as páginas precedentes.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e testemunhas abaixo

***Fundo Municipal de Assistência Social do Município de Comendador Levy Gasparian
Leandro Ferreira de Freitas – Secretário Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos
Humanos/Gestor
Órgão Gerenciador***

***(Nome da empresa)
(Nome do representante legal)
Empresa Classificada***

Testemunhas:

Nome:
CPF :

Nome:
CPF :



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

ANEXO V

MINUTA DE CONTRATO

Termo de Contrato nº/...../..... de/...../.....
TERMO DE CONTRATO DE QUE FAZEM ENTRE SI O **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE COMENDADOR LEVY GASPARIAN** E A EMPRESA(Processo Administrativo Nº de/...../.....)

O **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE COMENDADOR LEVY GASPARIAN**, CNPJ-MF nº **14.058.191/0001-57**, com endereço na Av. Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro, Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000, doravante denominado **Contratante**, neste ato representado por **Leandro Ferreira de Freitas**, investido legalmente no cargo de **Secretário Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos** e a empresa, CNPJ-MF, com endereço na, doravante denominada **Contratada**, representada neste ato por, portador(a) da carteira de identidade nº, emitida pelo(a) (órgão emissor), CPF nº, conforme consta no(a) (indicar o ato que o qualifica como representante legal, isto é: estatuto social, contrato social e ata de eleição e/ou instrumento de procuração acostado aos autos), firmam o presente **Termo de Contrato**, cuja celebração foi autorizada nos autos do Processo Administrativo nº, doravante denominado **Processo**, concernente a licitação nº/....., efetuada na modalidade Os contraentes enunciam as seguintes cláusulas e condições que regerão o contrato em harmonia com os princípios e normas da legislação aplicável a espécie, especialmente a Lei Federal nº 14.133/21, que as partes declaram conhecer, subordinando-se, incondicional e irrestritamente, as suas estipulações.

PRIMEIRA (DO OBJETO)

A Contratada se obriga a **fornecer material de expediente, com entrega parcelada, para atender os equipamentos da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos de Comendador Levy Gasparian/RJ**, na conformidade do edital e anexos da Licitação **Pregão Eletrônico nº 030/2026** os quais integram este termo, independentemente de transcrição, para todos os modos, fins e efeitos legais e com o quadro abaixo:

ITEM	QUANT.	UND.	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	SUBTOTAL
PREÇO TOTAL:					

SEGUNDA (DO REGIME DE EXECUÇÃO)

O objeto deste contrato será executado por empreitada por menor preço unitário.

TERCEIRA (DO FORNECIMENTO)



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

PARÁGRAFO PRIMEIRO

O Fornecimento será realizado nas condições estabelecidas no presente termo, no edital e seus anexos, seguindo os parâmetros de qualidade e dispondo de infraestrutura e de equipe qualificada suficientes a perfeita execução do objeto contratado.

PARÁGRAFO SEGUNDO

O objeto será fornecido mediante solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, com entrega parcelada, através de “**Nota de Empenho**”.

PARÁGRAFO TERCEIRO

O prazo de fornecimento será de **03 (três) dias**, contados do recebimento, pela empresa vencedora, da Nota de Empenho.

PARÁGRAFO QUARTO

O prazo da entrega deverá ser cumprido rigorosamente pela empresa vencedora.

PARÁGRAFO QUINTO

Os produtos deverão estar acondicionados em suas embalagens originais, em perfeito estado sem sinais de violação.

PARÁGRAFO SEXTO

O objeto deverá ser entregue no Almoxarifado da Prefeitura do Município de Comendador Levy Gasparian, situado na Av.Vereador José Francisco Xavier nº 01 Centro Comendador Levy Gasparian/RJ, das 08h às 17h, diariamente exceto aos sábados, domingos e feriados.

QUARTA (DA SUSTENTABILIDADE)

PARÁGRAFO PRIMEIRO

O prestador de serviços deverá cumprir as orientações da Instrução Normativa nº 1, de 19 de janeiro de 2010, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (MPDG), referente aos critérios de Sustentabilidade Ambiental, em seus artigos 5º e 6º, no que couber.

PARÁGRAFO SEGUNDO

No caso de descarte e destinação ambientalmente adequada dos inservíveis, eventualmente utilizados e/ou substituídos na execução do fornecimento do objeto, o prestador de serviços deverá proceder ao descarte e destinação ecologicamente correta.

PARÁGRAFO TERCEIRO

A destinação final será responsabilidade do prestador de serviços e deverá ser realizada de acordo com a legislação vigente.

PARÁGRAFO QUARTO

Todos os custos referentes ao recebimento de inservíveis, tais como coleta, transporte, recebimento e manuseio, correrão por conta da contratada.

QUINTA (DO RECEBIMENTO)

PARÁGRAFO PRIMEIRO

O recebimento ocorrerá em duas etapas:

I) Recebimento provisório: O objeto será recebido provisoriamente no momento da entrega, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações exigidas.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

II) Recebimento Definitivo: No prazo de 05 (cinco) dias úteis, após o recebimento provisório, a fiscalização avaliará as características do objeto que estando em conformidade com as especificações exigidas fará o recebimento definitivo atestando a respectiva fatura/nota fiscal.

PARÁGRAFO SEGUNDO

O aceite/aprovação dos produtos pelo Município não exclui a responsabilidade civil da empresa vencedora por vício de quantidade e/ou qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas verificadas posteriormente, garantindo-se ao Município as faculdades previstas no art.18, da lei nº 8.078/90- Código de Defesa do Consumidor.

PARÁGRAFO TERCEIRO

A empresa vencedora é obrigada a trocar os produtos que venham a ser recusados por não atenderem as especificações exigidas, no prazo de 05 (cinco) dias, contados da solicitação, sem que isso acarrete qualquer ônus para o Município ou a revele das sanções previstas na legislação vigente.

SEXTA (DA FISCALIZAÇÃO)

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A fiscalização, com fundamento no art. 117, da Lei Federal nº 14.133/21, cabe ao Contratante, que a seu critério e por meio dos servidores **Taís Cristina dos Santos de Paula - Matrícula. 51909 – Assessora de Programas e Projetos Sociais e Heber dos Santos - Matrícula. 51206 – Diretor Geral de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos**, designados através de portaria, deverão exercê-la de modo amplo, irrestrito e permanente em todas as fases do contrato, inclusive quanto ao desempenho da Contratada, sem prejuízo do dever desta de fiscalizar seus empregados, prepostos ou subordinados.

PARÁGRAFO SEGUNDO

A Contratada declara aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo Contratante.

PARÁGRAFO TERCEIRO

A existência e a atuação da fiscalização do Contratante em nada restringem a responsabilidade integral e exclusiva da Contratada quanto a integridade e a correção da execução das prestações a que se obriga, suas consequências e implicações perante terceiros.

SÉTIMA (DO GESTOR)

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A gestão da contratação caberá a Secretaria Municipal de Assistência Social, que determinará o que for necessário para regularização de faltas ou defeitos, nos termos do art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Ficam reservados a Secretária Municipal de Assistência Social, o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no processo administrativo e tudo mais que se relacione com a contratação do objeto, desde que não acarrete ônus para o Município.

PARÁGRAFO TERCEIRO

As decisões que ultrapassem a competência do Gestor deverão ser solicitadas formalmente à autoridade administrativa imediatamente superior, em tempo hábil para a adoção de medidas.

PARÁGRAFO QUARTO

A empresa vencedora deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela Gestão e Fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

OITAVA (DO VALOR)

O valor do contrato é de R\$(por extenso), correspondendo ao objeto definido na cláusula primeira e para a totalidade do período mencionado na cláusula décima segunda.

NONA (DA DESPESA)

A despesa do contrato neste exercício correrá por conta da dotação orçamentária constante do orçamento vigente do Município de Comendador Levy Gasparian, conforme notas de empenho acostadas aos autos do Processo:

SECRETARIA	DOTAÇÃO	ELEMENTO DE DESPESA	FICHA	FONTE
DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DIREITOS HUMANOS	40.40.08.244.0028.2130	3.3.90.30.00	612	2660

DÉCIMA (DO PAGAMENTO)

PARÁGRAFO PRIMEIRO

Os pagamentos devidos a Contratada serão efetuados mediante apresentação da fatura/nota fiscal emitida por seu estabelecimento, em exata correspondência a obrigação cumprida. O pagamento da fatura/nota fiscal deverá ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da sua autuação no Protocolo do Município. A fatura/nota fiscal, deverá ser atestada pelos fiscais designados, estar acompanhada do cartão CNPJ, do Certificado de Regularidade do FGTS, da Certidão Conjunta de Regularidade de Tributos Federais (RFB), da Certidão Negativa de Regularidade Fiscal do Estado, e para as empresas sediadas no Estado do Rio de Janeiro, da Certidão da Dívida Ativa do Estado, da Certidão Negativa de Débitos Municipais, da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), da Portaria de nomeação dos fiscais do Contrato, do Cronograma Físico-Financeiro, da nota de empenho e pedido de empenho assinados, do Relatório da Fiscalização de Contratos Públicos e do Termo de Contrato assinado e publicado. O processamento do pagamento observará a legislação pertinente a liquidação da despesa pública.

PARÁGRAFO SEGUNDO

As notas fiscais deverão ser emitidas da seguinte forma:

RAZÃO SOCIAL: **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS**

ENDEREÇO: **Av. Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Prefeitura, Centro, Comendador Levy Gasparian/RJ - CEP: 25.870-000**

CNPJ: **14.058.191/0001-57**

TEL: **(24) 2254-1094**

DÉCIMA PRIMEIRA (DO REAJUSTE)

Os preços contratados poderão ser reajustados após o interregno mínimo de 01 (um) ano, contado da data da assinatura do contrato, mediante a aplicação do índice IPCA/IBGE, ou outro que venha a substituí-lo.

PARÁGRAFO PRIMEIRO



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

O reajuste será concedido mediante solicitação da contratada, devidamente instruída, e dependerá de análise e aprovação pela Administração.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Caso o índice estabelecido venha a ser extinto ou não possa mais ser utilizado, será adotado outro índice oficial que melhor reflita a variação dos custos do objeto contratado.

DÉCIMA SEGUNDA (DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO)

Fica assegurada a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, nos termos do art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 14.133/2021, sempre que ocorrerem fatos imprevisíveis, ou previsíveis de consequências incalculáveis, que onerem excessivamente a execução do objeto.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

O reequilíbrio poderá ser concedido a qualquer tempo, independentemente do prazo de 01 (um) ano, desde que comprovado o desequilíbrio por meio de documentação idônea.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Para fins de análise do pedido de reequilíbrio, a contratada deverá apresentar, no mínimo:

- I – demonstração detalhada da variação dos custos;
- II – documentos fiscais ou comerciais que comprovem a alteração dos preços;
- III – memória de cálculo do impacto no contrato.

PARÁGRAFO TERCEIRO

A Administração poderá realizar diligências para verificação das informações apresentadas, bem como solicitar documentos complementares.

PARÁGRAFO QUARTO

O reequilíbrio será formalizado por meio de termo aditivo, após análise técnica e jurídica.

PARÁGRAFO QUINTO

O reajuste e o reequilíbrio econômico-financeiro não poderão ser aplicados cumulativamente sobre o mesmo período ou fato gerador.

PARÁGRAFO SEXTO

A ausência de solicitação tempestiva pela contratada implicará preclusão do direito ao reajuste referente ao período não pleiteado.

DÉCIMA SEGUNDA (DO PRAZO)

O prazo do contrato será de **01 (um) ano**, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, nos termos do art. 106, da Lei Federal nº 14.133/21.

DÉCIMA TERCEIRA (DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE)



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

- I. Designar através de portaria os servidores Taís Cristina dos Santos de Paula, Assessora de Programas e Projetos Sociais - matrícula. 51909 e Heber dos Santos, Diretor Geral de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos- matrícula. 51206 para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e para atestar o recebimento do objeto nos termos exigidos;**
- II. Emitir Nota de Empenho;**
- III. Efetuar pagamento a Contratada de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos;**
- IV. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada;**
- V. Reservar a fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o Contratante ou modificação da contratação;**
- VI. Aplicar sanções a Contratada motivadas pela inexecução parcial ou total do contrato.**

DÉCIMA QUARTA (DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA)

- I. Assumir como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas. Responsabilizar-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Contratante ou a terceiros;**
- II. Responder por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculados a legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, e decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade lhe caberão, exclusivamente;**
- III. Responder por quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados a execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de seu ato, de seus empregados, prepostos ou subordinados;**
- IV. Manter durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na licitação;**
- V. Executar o fornecimento do objeto da licitação na condição, qualidade, quantidade e prazo estabelecidos;**
- VI. Entregar o objeto sem qualquer ônus para o Contratante, estando incluído no valor do pagamento toda e qualquer despesa com transporte, frete, embalagem, teste, seguro, carga e descarga e ainda qualquer tributo de qualquer natureza que incida sobre o fornecimento ora pactuado;**
- VII. Trocar os produtos que venham a ser recusados por não atenderem as especificações exigidas, no prazo de 2 (dois) dias, contados da solicitação, sem que isso acarrete qualquer ônus para o Contratante ou a relevância das sanções previstas na legislação vigente;**
- VIII. Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização do Contratante;**
- IX. Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização do Contratante em suas instalações;**
- X. Cientificar, imediatamente, a fiscalização do Contratante de qualquer ocorrência anormal, acidente ou incidente que aconteça durante a execução do contrato;**
- XI. Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos, atendendo assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela fiscalização do Contratante;**



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

XII. Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto do contrato, nos termos dos arts. 124 e 125, da Lei Federal nº 14.133/21.

DÉCIMA QUINTA (DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS – LEI Nº 13.709/2018 - LGPD)

As partes se comprometem a cumprir integralmente as disposições da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), bem como as normas complementares aplicáveis, responsabilizando-se pela adoção das medidas de segurança, técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais eventualmente tratados em razão deste procedimento e da execução contratual dele decorrente.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A Contratada declara estar ciente de que os dados pessoais fornecidos serão tratados pela Administração Pública Municipal para fins exclusivos de execução do processo administrativo e eventual formalização contratual, nos termos do art. 7º, inciso II, da LGPD.

PARÁGRAFO SEGUNDO

A Contratada obriga-se a:

- a)** Utilizar os dados pessoais acessados/recebidos da Administração apenas para os fins relacionados ao objeto contratual;
- b)** Garantir a confidencialidade e integridade das informações e dados pessoais tratados;
- c)** Comunicar imediatamente à Administração qualquer incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante aos titulares dos dados;
- d)** Assegurar que seus colaboradores estejam cientes e comprometidos com o cumprimento da LGPD.
- e)** O descumprimento das obrigações previstas nesta cláusula poderá acarretar responsabilização administrativa, civil e penal, nos termos da legislação aplicável, sem prejuízo da rescisão contratual e da aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

DÉCIMA SEXTA (DAS PENALIDADES)

No caso de descumprimento total ou parcial das condições deste contrato, o Contratante, sem prejuízo das perdas e danos e das multas cabíveis, nos termos da lei civil, aplicará a Contratada, conforme o caso, as penalidades previstas no artigo 156, da Lei Federal 14.133/21.

DÉCIMA SÉTIMA (DA EXTINÇÃO)

O presente contrato poderá ser extinto nas hipóteses previstas no art. 137, 138 e 139, da Lei Federal nº 14.133/21.

PARÁGRAFO ÚNICO

Os casos de extinção contratual serão formalmente motivados nos autos de processo devidamente instaurado, assegurado o direito a prévia e ampla defesa.

DÉCIMA OITAVA (DA SUBCONTRATAÇÃO)

Não será admitida a subcontratação no todo ou em parte do objeto.

DÉCIMA NONA (DOS TRIBUTOS E DESPESAS)

Constituirá encargo exclusivo da Contratada o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato e da execução de seu objeto.



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro,
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

VIGÉSIMA (DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO)

Em 20 (vinte) dias, contados de sua assinatura, o Contratante providenciará a publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município o <http://rj.portaldatransparencia.com.br/prefeitura/comendadorlevygasparian>, para dar-lhe a devida eficácia.

VIGÉSIMA PRIMEIRA (DO FORO)

O Foro do contrato será o da Comarca de Três Rios, excluído qualquer outro.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente termo foi lavrado em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes e testemunhas abaixo.

Comendador Levy Gasparian, de de

Município de Comendador Levy Gasparian
Leandro Ferreira de Freitas
Contratante

(Nome da empresa)
(Nome do representante legal)
Contratada

Testemunhas:

Nome:

CPF:

Nome:

CPF: